



**LAPORAN
KINERJA
INSTANSI
PEMERINTAH
(LKIP)
TAHUN 2024**

BerAKHLAK
Berorientasi Pelayanan, Akuntabel, Kompeten,
Harmonis, Layak, Adaptif, Kolaboratif

**#bangga
#melayani
#bangsa**

**KECAMATAN DUMAI TIMUR
PEMERINTAH KOTA DUMAI**

TAHUN 2024

DAFTAR ISI

DAFTAR ISI	i
DAFTAR LAMPIRAN	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GRAFIK	v
DAFTAR GAMBAR	v
KATA PENGANTAR	vi
RINGKASAN EKSEKUTIF	vii
BAB I	
PENDAHULUAN	1
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Kedudukan, Tugas Pokok dan Fungsi	2
1.3 Maksud dan Tujuan	5
1.4 Isu Startegis	5
1.5 Cascading Kinerja	6
1.6 Peta Proses Bisnis	8
1.7 Tindak Lanjut Atas Laporan Hasil Evaluasi AKIP Tahun 2024	9
BAB II	
PERENCANAAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR	
2.1 Rencana Strategis	15
2.2 Tujuan dan Sasaran	16
2.3 Kebijakan, Strategis dan Program	18
2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2024	21
BAB III	
AKUNTABILITAS KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024	24
A. CAPAIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR	24
3.1 Perbandingan antara target dan realisasi kinerja tahun 2024	26
3.2 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir	28
3.3 Perbandingan Realisasi Kinerja tahun 2024 dengan target Renstra	31
3.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Standart Nasional	32
3.5 Analisa penyebab keberhasilan / kegagalan atau Peningkatan / penurunan Kinerja serta Alternatif solusi	33
3.6 Analisa Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja	37
3.7 Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya	38
3.8 Prestasi dan Penghargaan	40

B. REALISASI ANGGARAN	42
BAB IV	
PENUTUP	46

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matrik Rencana Strategis Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2021–2026
2. Rencana Kinerja Tahun 2024 Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai
3. Perjanjian Kinerja Tahun 2024
4. Perubahan Perjanjian Kinerja Tahun 2024 beserta lampiran perubahan
5. Pengukuran Kinerja Tahun 2024
6. Program, Kegiatan, Sub Kegiatan dan Realisasi Belanja Tahun 2024
7. Penghargaan dan Prestasi Tahun 2024

DAFTAR TABEL

Tabel 1.1	Tindak Atas Lanjut atas Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2024
Tabel 2.1	Tujuan dan Sasaran RPJMD dengan tujuan dan sasaran Kecamatan Dumai Timur Tahun 2021-2026
Tabel 2.2	Tujuan, Sasaran, Strategi dan Kebijakan Kecamatan Dumai Timur
Tabel 2.3	Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai
Tabel 2.4	Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024
Tabel 2.5	Program Kerja Murni Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024
Tabel 2.6	Program Kerja Perubahan Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024
Tabel 3.1	Skala Nilai Peringkat Kinerja
Tabel 3.2	Atribut Capaian Indikator
Tabel 3.3	Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2022 sampai 2024
Tabel 3.4	Perbandingan Realisasi Kinerja dengan Standar Nasional
Tabel 3.5	Analisis Program/kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja
Tabel 3.6	Efisiensi penggunaan Sumber Daya
Tabel 3.7	Detail Nilai SKM per unsur Kecamatan Dumai Timur
Tabel 3.8	Prestasi dan Penghargaan Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024
Tabel 3.9	Ringkasan Anggaran Realisasi Tahun 2024

DAFTAR GAMBAR

- Gambar 1.1 Struktur Organisasi Kecamatan Dumai Timur
- Gambar 1.2 Pohon Kinerja Kecamatan Dumai Timur
- Gambar 1.3 Peta Proses Bisnis Kecamatan Dumai Timur
- Gambar 2.1 Misi Kecamatan Dumai Timur

DAFTAR GRAFIK

- Grafik 3.1 IKM per unsur pada Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024

KATA PENGANTAR

Puji syukur senantiasa kita panjatkan ke hadirat Allah Swt, Tuhan Yang Maha Esa, atas limpahan Rahmat dan Karunia-Nya, sehingga Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024 dapat tersusun dengan baik, sekalipun dalam penyusunannya kami berusaha semaksimal mungkin namun Laporan LKj ini masih memiliki banyak kekurangan, dan kami akan berusaha lebih untuk memperbaiki segala kekurangan.

Penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai ini merupakan perwujudan dalam mempertanggungjawabkan keberhasilan dan kegagalan pelaksanaan misi organisasi dalam mencapai sasaran dan tujuan yang telah ditetapkan sebagaimana diatur dalam Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah dengan berpedoman pada Permenpan dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Review atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah.

Laporan Kinerja ini dimaksudkan juga untuk memudahkan organisasi mengetahui dan mengevaluasi pelaksanaan kinerja, tugas-tugas pokok dan fungsinya pada kewenangan urusan di bidang Kewilayahan. Efisiensi dalam penggunaan anggaran sesuai dengan APBD Kota Dumai sebagai penunjang kinerja kegiatan yang berada di bawah kendali Kecamatan Dumai Timur.

Namun kami sadari bahwa laporan ini masih jauh dari kesempurnaan. Sehubungan dengan hal tersebut kami sangat mengharapkan masukan, saran, pendapat, pertimbangan maupun kritikan yang bersifat membangun demi penyempurnaan Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai pada tahun mendatang.

Demikian penyusunan Laporan Kinerja (LKj) Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai, semoga Laporan Kinerja (LKj) ini dapat bermanfaat dan dapat digunakan sebagai acuan/evaluasi pelaksanaan tugas-tugas pembangunan Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai khususnya dan Kota Dumai pada umumnya di tahun berikutnya.

Dumai, 16 Januari 2025



CAMAT,

ZAINUR, SH

Pembina Tk.I

NIP. 19700112 200212 1 003

RINGKASAN EKSEKUTIF

Kecamatan Dumai Timur merupakan salah satu Perangkat Daerah Kota Dumai yang dibentuk berdasarkan Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 sebagaimana telah dirubah dengan Peraturan Daerah tentang Perubahan Atas Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah dan mempunyai tugas yaitu membantu Wali kota Dumai melaksanakan urusan pemerintahan di Bidang Kewilayahan yang menjadi kewenangan daerah dan tugas pembantuan.

Sebagaimana Peraturan Wali kota Dumai Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Kecamatan Dumai Timur, maka sebagai unsur teknis, Kecamatan Dumai Timur dipimpin oleh seorang Camat yang berkedudukan di bawah dan bertanggung jawab kepada Wali kota melalui Sekretaris Daerah.

Untuk melaksanakan tugas pokoknya, Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai menjalankan fungsi, antara lain :

- a. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum
- b. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat
- c. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
- d. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah (Perda) dan Peraturan Walikota (Perwa)
- e. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum
- f. Mengkoordinasikan Kegiatan ekonomi dan pembangunan di tingkat Kecamatan
- g. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan
- h. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Kelurahan
- i. Memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)
- j. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah yang tidak dilaksanakan oleh perangkat kerja pemerintahan daerah yang ada di Kecamatan; dan
- k. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan-undangan

Sejalan dengan tugas dan fungsi yang diemban, maka Kecamatan Dumai Timur melaksanakan MISI yang ke IV RPJMD Kota Dumai Tahun 2021-2026 yaitu “Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Yang Baik” dan SASARAN yang merupakan Tujuan Srategis Organisasi yaitu “ Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik, Pemberdayaan Masyarakat Kelruahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum “

Secara umum Rencana Strategis (RENSTRA) Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai 2021 – 2026 telah menetapkan 3 (Tiga) Tujuan Indikator Kinerja Utama yang menjadi tanggung jawab organisasi. Keberhasilan pencapaian tersebut harus diwujudkan dan menjadi tanggungjawab organisasi dan dicapai dalam kurun waktu 5 tahun.

Operasionalisasi Sasaran Strategis yang telah ditetapkan oleh Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dalam menyukseskan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Dumai 2021 – 2026 Kota Dumai, adalah dengan ditetapkan 4 (Empat) Program, 12 (Dua Belas) Kegiatan dan 39 (Tiga Puluh Sembilan) Sub Kegiatan dalam Rencana Kinerja Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024 antara lain:

OPD	PROGRAM	KEGIATAN	SUB KEGIATAN
Kec. Dumai Timur	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD
			Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD
			Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD
			Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD

		Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD
			Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/Triwulan/Semesteran SKPD
			Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran
		Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milk Daerah SKPD
		Administrasi Umum Perangkat Daerah	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor
			Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor
			Penyediaan Peralatan Rumah Tangga
			Penyediaan Bahan Logistik Kantor
			Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan
			Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan Perundang-undangan
			Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD
		Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Surat Menyurat
			Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik
			Penyediaan Jasa Peralatan dan perlengkapan Kantor
			Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor
		Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan
			Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya

	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan
	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan
			Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
			Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan
			Evaluasi Kelurahan
		Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan kelurahan	Pembentukan dan penumbuhan karakter keluarga melalui Peningkatan Kesadaran masyarakat akan pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam semua aspek kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara
			Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga
			Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan keterampilan untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing
			Penumbuhan Kesadaran keluarga dalam peningkatan derajat kesehatan keluarga dan lingkungan dengan menerapkan perilaku hidup bersih dan sehat
			Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga
	Program Koordinasi Ketenteraman Dan Ketertiban Umum	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan

Adapun Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur pada Tahun 2024 mengalami satu kali perubahan dikarenakan Perubahan Anggaran 2024 adalah sebagai berikut :

Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur pada Tahun 2024

NO.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	- Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	88
		- Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100
		- Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100

Untuk mendukung pelaksanaan Sasaran Strategis PD sebagaimana tertuang dalam Perjanjian Kinerja Tahun 2023, maka Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024 didukung dengan anggaran sebesar 16.250.329.160 (*Enam Belas Milyar Dua ratus Lima puluh juta Tiga ratus Dua Puluh Sembilan Ribu Seratus Enam Puluh Rupiah*) untuk melaksanakan 4 (Empat) Program Kerja antara lain :

Program Kerja Kecamatan Dumai Timur

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER DANA
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	Rp. 10.853.489.360,-	APBD
2.	Program penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Rp. 10.734.000,-	APBD
3.	Program Pemberdayaan	Rp. 5.286.105.800,-	APBD

	Masyarakat Desa dan Kelurahan		
4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	Rp. 100.000.000,-	APBD
J U M L A H		Rp. 16.250.329.160,-	

Kemudian seiring dengan Perubahan Anggaran maka pada tanggal 29 Agustus 2024 disusun Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur tahun 2024

NO.	PROGRAM	ANGGARAN	SUMBER DANA
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	11.340.898.860	APBD
2.	Program penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	43.899.000	APBD.
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	5.290.905.800	APBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	100.000.000	BANKEU PROVINSI
J U M L A H		Rp. 16.775.703.660	

Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai berkomitmen memberikan pernyataan keberhasilan atas komitmen kinerja yang ingin diwujudkan pada tahun yang bersangkutan. Hal tersebut dimaksudkan sebagai salah satu sarana untuk meningkatkan akuntabilitas, transparansi, dan kinerja aparatur serta penilaian keberhasilan / kegagalan pencapaian sasaran. Adapun Capaian Kinerja berdasarkan target dan realisasi tahun 2024 adalah sebagai berikut:

Capaian Kinerja berdasarkan target dan realisasi tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target	Realisasi	Capaian 2024	Sangat Berhasil	Berhasil	Cukup Berhasil	Tidak Berhasil
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	88	93,06	105,75 %	√			
2.		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100	√			
3.		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100	√			

Berdasarkan akumulasi Capaian Indikator Kinerja Utama tersebut menunjukkan bahwa pelaksanaan kinerja Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai selama tahun 2024 termasuk kategori 1 (satu) yaitu Sangat Berhasil.

Dalam melaksanakan tugas dan fungsinya Kecamatan Dumai Timur pada Tahun 2024 didukung dengan anggaran sebesar Rp 16.775.703.660,- (Enam Belas Milyar Tujuh Ratus Tujuh Puluh Lima Juta Tujuh Ratus Tiga Ribu Enam Ratus Enam Puluh Rupiah) bersumber dari APBD dan BANKEU Provinsi Riau. Anggaran tersebut terdiri dari BELANJA OPERASI sebesar Rp.14.905.923.220 (*Empat Belas Milyar Sembilan Ratus Lima Juta Sembilan Ratus Dua Puluh Tiga Ribu DUa Ratus Dua Puluh Rupiah*) dan BELANJA

MODAL sebesar 1.869.780.440 (Satu milyar Delapan Ratus Enam Puluh Sembilan Juta Tujuh Ratus Delapan Puluh Ribu Empat Ratus Empat Puluh Rupiah).

1. Belanja Operasi	:	Rp.	14.905.923.220
2. Belanja Modal	:	Rp.	1.869.780.440
Jumlah	:	Rp.	16.775.703.660

Sedangkan Pencapaian Kinerja dan Anggaran Kecamatan Dumai Timur Kota Tahun 2024 ditunjukkan dalam tabel berikut :

Pencapaian Kinerja dan Anggaran Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024

TUJUAN/ SASARAN/ PROGRAM	INDIKATOR	KINERJA			ANGGARAN		
		TARGET	REALISASI	CAPAIAN %	ALOKASI	REALISASI	CAPAIAN
1	2	3	4	5	6	7	8
Tujuan : Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik, Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Pelayanan Publik, Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	100	100	100%	16.775.703.660	14.946.649.520	89,10%
Sasaran : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	88	93,06	105,75%			
	Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100%			

	Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100%			
Program : Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	Persentase penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100 %	43.899.000	39.949.100	91 %
Program : Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Persentase pemberdayaan masyarakat desa dan kelurahan Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100 %	5.290.905.800	4.229.899.800	79,95%
Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	Persentase koordinasi ketentraman dan ketertiban umum Kewilayahan Dumai Timur	100	100	100%	100.000.000	0	0%

Sebagaimana uraian tersebut di atas, Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai menganggarkan Belanja Operasi dan Belanja Modal dalam APBD Tahun 2023. Adapun Efisiensi penggunaan Sumber Daya Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2023 adalah sebagai berikut :

**Efisiensi penggunaan Sumber Daya Kecamatan Dumai Timur
Kota Dumai Tahun 2023**

NO	TUJUAN	INDIKATOR KINERJA UTAMA	CAPAIAN KINERJA (%)	PENYERAPAN ANGGARAN (%)	TINGKAT EFISIENSI		KETERANGAN
1.	Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik, Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	105,75%	89,10	1,187	Efisiensi	

2.		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100%	100	1,000	Efisiensi	
3.		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100%	100	1,000	Efisiensi	

Analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya pada Tahun 2023 adalah sebagai berikut:

- a. Pada *Indikator Kinerja Utama 1* yaitu Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur tingkat efisiensinya adalah 1 berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2024 (105,75%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2024 (89,10%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori *EFISIEN*;
- b. Pada *Indikator Kinerja Utama 2* yaitu Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur tingkat efisiensinya adalah 100 berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2024 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2024 (100%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori *EFISIEN*;

- c. Pada *Indikator Kinerja Utama 3* yaitu Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur tingkat efisiensinya adalah 100 berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2024 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2024 (100%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**;

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) adalah wujud pertanggungjawaban pejabat publik kepada masyarakat tentang kinerja lembaga pemerintah selama satu tahun anggaran. Secara lengkap memuat laporan yang membandingkan perencanaan dan hasil. Menggambarkan kinerja yang dicapai oleh suatu instansi pemerintah atas pelaksanaan program dan kegiatan yang dibiayai APBN/APBD. Dalam pembuatan LKIP suatu instansi harus dapat menentukan besaran kinerja yang dihasilkan secara kuantitatif, yaitu besaran dalam jumlah satuan atau prosentase

Adapun informasi yang diharapkan dari Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP), yaitu guna mendorong instansi pemerintah untuk menyelenggarakan tugas umum pemerintahan dan pembangunan sehingga beroperasi secara efisien, efektif, dan akuntabel terhadap masyarakat, sehingga menjadi masukan dan umpan balik bagi pihak-pihak yang berkepentingan serta dapat menjaga terpeliharanya kepercayaan masyarakat.

Pertanggungjawaban kinerja dapat dicermati dengan menggunakan sistem dan prosedur yang sama, sebagaimana sistem dan prosedur yang telah ditetapkan dalam Instruksi Presiden Nomor 7 Tahun 1999 tentang Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (AKIP) dan keputusan/petunjuk pelaksanaannya. Pertanggungjawaban kinerja dimulai dari pengukuran kinerja masing-masing kegiatan. Selanjutnya dari hasil pengukuran kinerja dilakukan prosedur evaluasi kinerja dimulai dari evaluasi kinerja, evaluasi kinerja program dan evaluasi kinerja kebijakan daerah.

Penyusunan LKIP juga merupakan bentuk pertanggung-jawaban setiap instansi Pemerintah/Pemerintah Daerah yang menyusun Perjanjian Kinerja, atas penggunaan anggaran yang bersumber dari APBD dan/atau APBN. Dasar hukum penyusunan meliputi:

1. Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
2. Peraturan Menteri PAN dan RB RI Nomor 53 Tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kinerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah
3. Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 6 Tahun 2021 tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Kota Dumai Tahun 2021-2026;
4. Peraturan Daerah Kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 tentang Perubahan Peraturan Daerah Nomor 1 Tahun 2016 Tentang Pembentukan dan Susunan Perangkat Daerah;
5. Peraturan WaliKota Dumai Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Rincian Tugas dan Fungsi Serta Tata Kerja Kecamatan dan Kelurahan

Penyusunan Laporan Kinerja Instansi Pemerintah (LKIP) Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024 dimaksudkan sebagai salah satu media untuk mengukur tingkat pelaksanaan akuntabilitas kinerja organisasi. Sebagai media hubungan kerja organisasi, laporan ini memuat informasi dan data yang telah diolah, meliputi segala sesuatu yang berkaitan dengan tanggung jawab (responsibilitas) atas pemberian mandat, delegasi wewenang ataupun amanah, terkait dengan berbagai sumberdaya yang digunakan untuk mencapai visi dan misi yang telah ditetapkan.

1.2 Kedudukan, Tugas Pokok Dan Fungsi

Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dibentuk berdasarkan Peraturan Wali kota Dumai Nomor 12 Tahun 2016 sebagaimana diubah dengan Peraturan Wali kota Dumai Nomor 72 Tahun 2016 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi Kecamatan Dumai Timur merupakan unsur pelaksana urusan pemerintahan di bidang Kewilayahan yang menjadi kewenangan daerah. Kecamatan Dumai Timur dipimpin oleh Camat yang berada dibawah dan bertanggungjawab kepada Wali kota melalui Sekretaris Daerah,

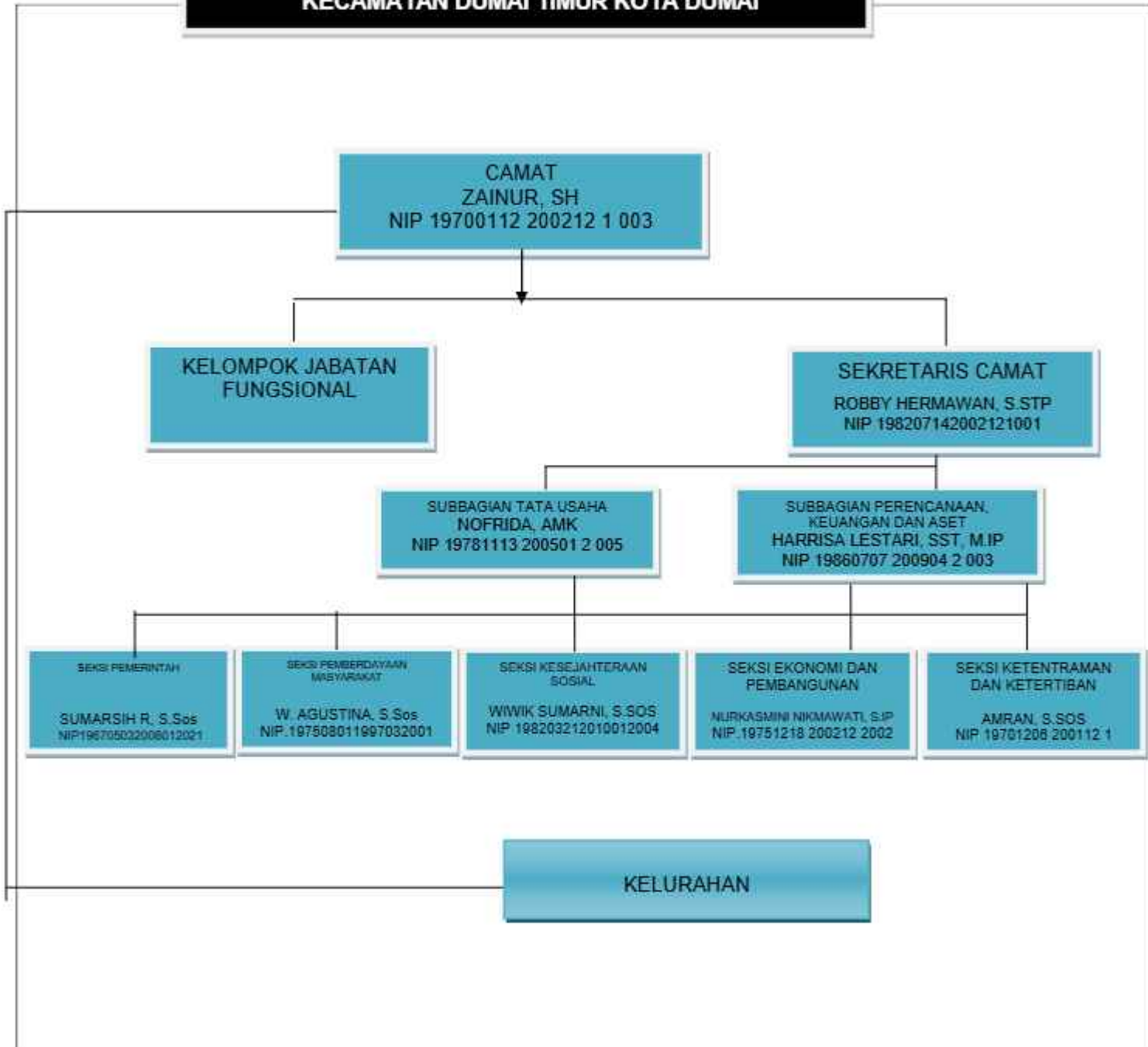
Untuk melaksanakan tugas pokoknya, Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai menjalankan fungsi antara lain:

- l. Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum
- m. Mengkoordinasikan kegiatan pemberdayaan masyarakat
- n. Mengkoordinasikan upaya penyelenggaraan ketentraman dan ketertiban umum
- o. Mengkoordinasikan penerapan dan penegakan Peraturan Daerah (Perda) dan Peraturan Walikota (Perwa)
- p. Mengkoordinasikan pemeliharaan prasarana dan fasilitas pelayanan umum
- q. Mengkoordinasikan Kegiatan ekonomi dan pembangunan di tingkat Kecamatan
- r. Mengkoordinasikan penyelenggaraan kegiatan pemerintahan yang dilakukan oleh perangkat daerah di tingkat Kecamatan
- s. Membina dan mengawasi penyelenggaraan kegiatan Kelurahan
- t. Memimpin, mengkoordinasikan dan mengendalikan penyelenggaraan Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN)
- u. Melaksanakan urusan pemerintahan yang menjadi kewenangan daerah yang tidak dilaksanakan oleh perangkat kerja pemerintahan daerah yang ada di Kecamatan; dan
- v. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan sesuai dengan ketentuan peraturan perundangan-undangan

Susunan organisasi Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai terdiri dari :

- a. Camat;
- b. Sekretariat;
 - Subbagian Tata Usaha
 - Subbagian Perencanaan, Keuangan dan Aset
- c. Seksi Pemerintahan
- d. Seksi Pemberdayaan Masyarakat;
 - a. Seksi Kesejahteraan Sosial;
 - b. Seksi Ekonomi Pembangunan
 - c. Seksi Ketertiban dan Ketentraman.

GAMBAR 1.1
BAGAN STRUKTUR ORGANISASI DAN TATA KERJA
KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI



1.3 Maksud dan Tujuan

Kegiatan penyusunan dokumen laporan kinerja (LKIP) merupakan bentuk laporan capaian kinerja dinas dengan maksud sebagai pertanggungjawaban kerja selama tahun 2024, dengan tujuan :

- 1.3.1 Memberikan informasi kinerja yang terukur kepada pemberi mandat atas kinerja yang telah dan seharusnya dicapai;
- 1.3.2 Sebagai upaya perbaikan berkesinambungan dan penyempurnaan pelaksanaan program dan kegiatan;
- 1.3.3 Mengetahui tingkat keberhasilan dan kekurangan dalam pelaksanaan tugas dan tindaklanjut tahun berikutnya;
- 1.3.4 Merupakan media dalam upaya menyempurnakan kebijakan dalam rangka menyelenggarakan tata kelola pemerintahan yang baik.

1.4 Isu Strategis

Dalam pelaksanaan tugas dan fungsinya, Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai tidak dapat terlepas dari isu-isu strategis yang melingkupinya. Perumusan isu–isu penting yang terkait dengan penyelenggaraan tugas dan fungsi Kecamatan Dumai Timur, dimaksudkan untuk menentukan permasalahan, hambatan, dan tantangan yang harus diminimalisir dampaknya dalam pelaksanaan pencapaian program.

Isu strategis terkait dengan urusan Kewilayahan yang perlu ditangani sbb:

1. Pelayanan Administrasi Terpadu Kecamatan (PATEN) sebagaimana amanat Permendagri Nomor 4 Tahun 2010 belum diterapkan secara optimal di Kecamatan, sehingga posisi Kecamatan hanya turut serta memberikan pelayanan/membantu pelaksanaan urusan Perangkat Daerah terkait.
2. Belum adanya bimbingan teknis terkait pelaksanaan kegiatan pembangunan sarana dan prasarana kelurahan dan pemberdayaan masyarakat di kelurahan terhadap aparaturnya. Sehingga realisasi anggaran serta outcome kegiatan belum tercapai secara optimal.
3. Keterbatasan kemampuan APBD Kota Dumai dalam mengaplikasikan/mengakomodir pembiayaan program maupun kegiatan di

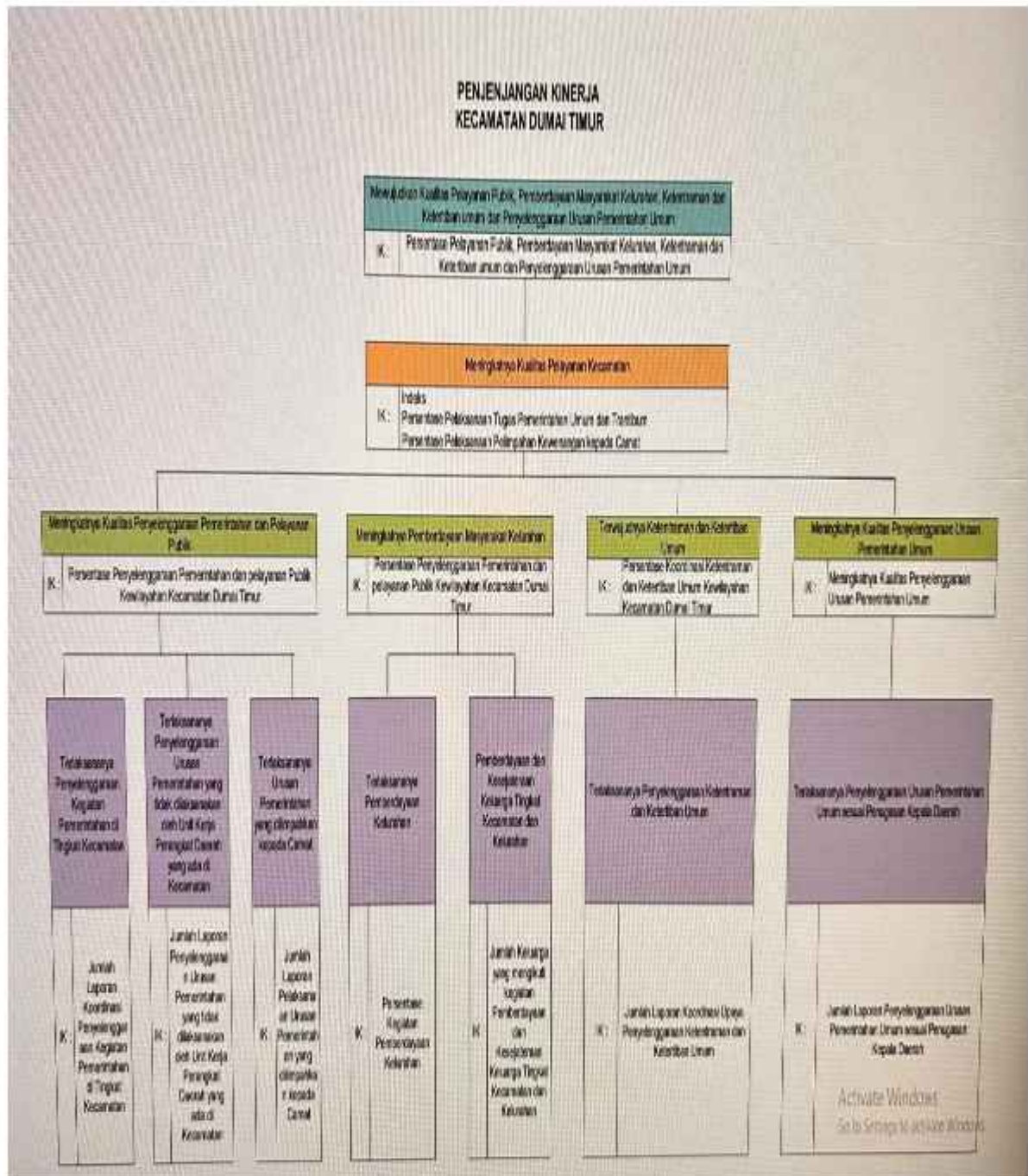
Kecamatan, sehingga tidak semua kegiatan dalam program dapat terlaksana dengan baik untuk mencapai sasaran strategis.

4. Sumberdaya aparatur kelurahan dan kecamatan yang belum memadai, baik dari segi kuantitas maupun kualitas, serta masih kurangnya sarana kerja baik termasuk didalamnya penggunaan aplikasi pelayanan yang belum menggunakan teknologi informasi yang memadai dalam mendukung terwujudnya *e-government* dan *smart city*.
5. Hasil musrenbang yang dilaksanakan pada setiap tahunnya pada tingkat kelurahan maupun kecamatan belum mampu mengakomodir setiap usulan pembangunan yang diajukan oleh masyarakat. Hal ini dikhawatirkan akan menimbulkan keengganan masyarakat untuk berpartisipasi menghadiri kegiatan musrenbang baik yang diadakan kelurahan maupun kecamatan pada masa mendatang.

1.5 Cascading Kinerja

Cascading (penjabaran) kinerja merupakan proses penjabaran dan penyelarasan kinerja dan target kinerja secara vertikal dari level unit/pegawai yang lebih tinggi ke level unit/pegawai yang lebih rendah. Setiap Perangkat Daerah) dibentuk untuk memberikan kontribusi pada pencapaian visi, misi, tujuan dan sasaran pembangunan sebagaimana diamanatkan dalam Peraturan Wali kota Dumai Nomor 6 tahun 2021 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Tahun 2021-2026. Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dibentuk dengan skema kinerja sebagai berikut:

Gambar 1.2
Pohon Kinerja Kecamatan Dumai Timur

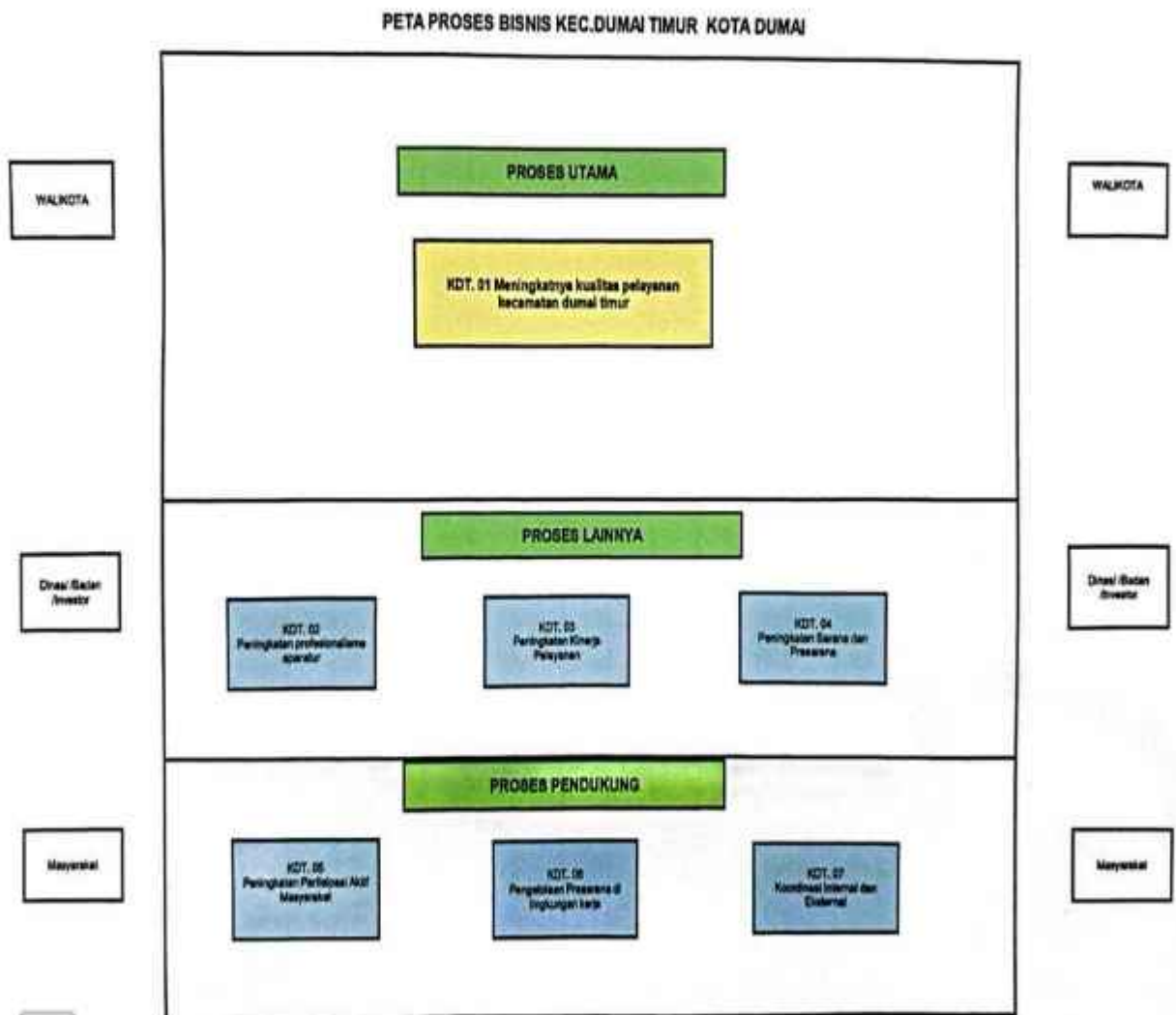


1.6 Peta Proses Bisnis

Peta Proses Bisnis adalah diagram yang menggambarkan hubungan kerja yang efektif dan efisien antar unit organisasi untuk menghasilkan kinerja sesuai dengan tujuan pendirian organisasi agar menghasilkan keluaran yang bernilai tambah bagi pemangku kepentingan. Peta proses Bisnis Dumai Timur sebagaimana skema berikut:

Gambar 1.3

Peta Proses Bisnis Kecamatan Dumai Timur



1.7 Tindak Lanjut Atas Laporan Hasil Evaluasi Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah Tahun 2024

Berdasarkan laporan Hasil Evaluasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah pada Kecamatan Dumai Timur sebagaimana tertuang dalam Surat Inspektur Daerah Kota Dumai Nomor 700/350-34/INSP-C/2024 Tanggal 27 Desember 2024 Hal Hasil Evaluasi Implementasi SAKIP Internal Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024, telah disampaikan saran/rekomendasi antara lain:

Tabel 1.1

NO	REKOMENDASI LHE 2024	RENCANA AKSI TINDAK LANJUT	TARGET	WAKTU PELAKSANAAN	PENANGGUNG JAWAB	STATUS/ PROGRES PENYELESAIAN	AKSI/ EVIDEN
1	Kecamatan Dumai Timur agar memformalkan dokumen Perencanaan Kinerja sesuai dengan Peraturan Walikota yang telah ditetapkan dan mempublikasikan dokumen perencanaan kinerja Kecamatan Dumai Timur tepat waktu pada website Kecamatan Dumai Timur	Segera Memformalkan dokumen Perencanaan Kinerja dan mempublikasikan dokumen perencanaan kinerja Kecamatan Dumai Timur tepat waktu pada website Kecamatan Dumai Timur	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcam kasubag TU	Akan mempublikasikan dokumen perencanaan kinerja di website	On Proses
2	Kecamatan Dumai Timur kedepannya membuat Rencana Aksi atas Perjanjian Kinerja	Segera membuat Rencana Aksi atas	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcam, kasubag TU	Akan menginformasikan kepada seluruh	On Proses

	seluruh ASN dan melakukan monitoring dan evaluasi atas rencana aksi tersebut secara berkala	Perjanjian Kinerja Seluruh ASN dan melaksanakan monitoring dan evaluasi atas rencana aksi.			dan Kasubag Program Keuangan Aset, Lurah Seluruh ASN	ASN untuk membuat rencana aksi	
3	Kecamatan Dumai Timur kedepannya agar membuat definisi operasional yang jelas atas kinerja dan cara mengukur indikator kinerja pada indikator kinerja utama (IKU) Kecamatan Dumai Timur	Segera dalam membuat definisi operasional yang jelas atas kinerja dan cara mengukur indikator kinerja pada indikator kinerja utama (IKU) Kecamatan Dumai Timur	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcam, kasubag TU dan Kasubag Program Keuangan Aset	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses
4	Kecamatan Dumai Timur kedepannya agar setiap level organisasi pada Kecamatan Dumai Timur melakukan pemantauan atas pengukuran capaian kinerja unit dibawahnya	Pemantauan Pengukuran Capaian Kinerja akan dilakukan secara berkala dan Memanfaatkan Teknologi Informasi,	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcam kasubag TU, Lurah dan seluruh ASN	Pengukuran data secara online pada aplikasi dan ada penandatanganan perjanjian kinerja	On Proses

	secara berjenjang melalui Evaluasi Kinerja Setiap Bulan	Setiap Unit Kerja Mampu Memahami dan Mendukung terhadap Hasil Pengukuran Kinerja					
5	Kecamatan Dumai Timur agar kedepannya membuat Lembar Penilaian TPP sebagai dasar dalam penyesuaian (pemberian/pengurangan) tunjangan kinerja/penghasilan	Segera membuat Lembar Penilaian TPP sebagai dasar dalam penyesuaian tunjangan kinerja/penghasilan	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcab, kasubag TU dan Kasubag Program Keuangan Aset dan Bendahara	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses
6	Kecamatan Dumai Timur agar kedepannya Setiap Unit/Satuan Kerja dan pegawai pada Kec. Dumai Timur lebih memahami dan peduli atas hasil pengukuran kinerja dengan melakukan evaluasi kinerja setiap bulan	Diharapkan seluruh pegawai pada Kec. Dumai Timur lebih memahami dan peduli atas hasil pengukuran kinerja dengan melakukan evaluasi	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcab kasubag TU	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses

	pada Aplikasi E-Kinerja BKN	kinerja setiap bulan pada Aplikasi E-Kinerja BKN					
7	Kecamatan Dumai Timur agar kedepannya Agar kedepannya Informasi dalam laporan kinerja dapat menjadi perhatian utama pimpinan dan kepedulian pegawai pada Kecamatan Dumai Timur;	Diharapkan kepada seluruh pegawai lebih peka terhadap laporan kinerja	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcab kasubag TU, Lurah dan seluruh ASN	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses
8	Kecamatan Dumai Timur agar kedepannya dalam menyusun Dokumen Laporan Kinerja dapat menginfokan upaya perbaikan dan penyempurnaan kinerja ke depan (Rekomendasi perbaikan kinerja)	Segera melakukan perbaikan laporan kinerja untuk penyempurnaan kinerja kedepannya	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcab kasubag TU, Lurah dan seluruh ASN	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses
9	Kecamatan Dumai Timur agar kedepannya dapat menggunakan informasi dalam laporan kinerja dalam pelaksanaan evaluasi	Diharapkan dalam membuat laporan kinerja selalu mencari informasi guna	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcab, kasubag TU dan	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses

	pencapaian keberhasilan kerja pada Kecamatan Dumai Timur	tercapainya angka keberhasilan kinerja			Kasubag Program Keuangan Aset, Lurah Seluruh ASN		
10	Kecamatan Dumai Timur agar kedepannya dapat menindaklanjuti rencana aksi atas rekomendasi hasil evaluasi SAKIP tahun 2023 yang outputnya belum tercapai;	Diharapkan membuat rencana aksi Hasil Evaluasi SAKIP	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcam, kasubag TU dan Kasubag Program Keuangan Aset, Lurah Seluruh ASN	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses
11	Kecamatan Dumai Timur agar kedepannya dapat menindaklanjuti 1 (satu) rekomendasi hasil evaluasi SAKIP tahun 2023 yang belum	Segera melakukan tindak lanjut rekomendasi SAKIP tahun 2023	100 %	Januari-Desember 2024	Camat, sekcam, kasubag TU dan Kasubag	Melaksanakan Rapat Koordinasi Intern	On Proses

	selesai ditindaklanjuti.				Program Keuangan Aset, Lurah Seluruh ASN		
--	--------------------------	--	--	--	--	--	--

BAB II

PERENCANAAN KINERJA

KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

2.1 Rencana Strategis

Rencana Strategis dihasilkan melalui suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai sampai dengan akhir tahun 2024 secara sistematis dan berkesinambungan dengan mempertimbangkan faktor-faktor antara lain, kondisi riil, potensi, hambatan, resiko serta pengembangan kedepan, sehingga tujuan dan sasaran Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dapat mendukung perwujudan visi dan misi Kota Dumai. Proses tersebut telah menghasilkan Renstra Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai yang memuat tujuan, sasaran, arah kebijakan dan strategi serta program dan kegiatan pokok yang akan dilaksanakan sampai dengan akhir tahun 2024.

Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai membuat Rencana Program dan Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran, dan Pendanaan Indikatif sesuai dengan tugas dan fungsi Perangkat Daerah dan didasarkan atas strategi dan kebijakan jangka menengah Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai. RENSTRA juga memberikan gambaran wujud pelayanan yang dapat diberikan sebagai bagian dari Perjanjian Kerja Kepala Perangkat Dearah dengan Kepala Daerah.

Perjanjian Kinerja yang dibuat setiap tahun berkaitan erat dengan Erat kaitannya dengan pencapaian visi misi Kota Dumai, maka dokumen perencanaan strategis Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai harus dapat mengintegrasikan kepentingan dari berbagai unsur dan komponen yang ada serta dapat diimplementasikan dalam rencana kerjatahunan Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai

Visi Kota Dumai sebagaimana dijabarkan didalam RPJMD Kota Dumai Tahun 2021 – 2026 adalah :

“Terwujudnya Dumai sebagai Kota Pelabuhan dan Industri yang Unggul dan Bertumpu Pada Budaya Melayu”

Visi Kota Dumai berpedoman pada Visi Pembangunan Nasional yang

dituangkan dalam Peraturan Presiden Nomor 18 Tahun 2020 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Nasional (RPJMN) 2020 – 2024 yaitu “ Terwujudnya Indonesia Maju yang Berdaulat dan Berkepribadian Berlandaskan Gotong Royong, yang disebut sebagai nawacita kedua.

Visi ini juga berpedoman pada visi Pembangunan Provinsi Riau yang dituangkan dalam Peraturan Daerah Provinsi Riau Nomor 3 Tahun 2019 Tentang Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah Provinsi Riau Tahun 2019-2024 yaitu “Terwujudnya Riau yang Berdaya Saing, Sejahtera, Bermartabat dan Unggul di Indonesia (Riau Bersatu)”.

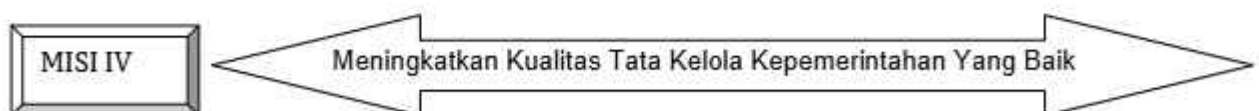
Visi Kota Dumai ini menjadi landasan seluruh masyarakat Kota Dumai dalam melaksanakan pembangunan di Kota Dumai, dan juga merupakan target capaian yang menjadi keinginan dan cita-cita serta impian yang akan diwujudkan oleh Walikota dan Wakil Wali kota Dumai dalam 5 (Lima) tahun kedepan.

Sebagai Upaya mewujudkan Visi tersebut, ditetapkan 4 (empat Misi Kota Dumai yang akan dilaksanakan, yaitu:

1. Mengembangkan Perekonomian Kota Yang Berdaya Saing Dan Bertumpu Pada Kepelabuhan Dan Industri
2. Mewujudkan Sumber Daya Manusia Yang Berkualitas Dan Berjati Diri Melayu
3. Mewujudkan Insfrastruktur Wilayah Yang Berkualitas
4. Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Daerah Yang Baik.

Dalam mendukung dan mewujudkan Visi dan Misi Pemerintah Kota Dumai terkait dengan tugas dan fungsi Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai tersebut adalah pada Misi Kota Dumai:

Gambar 2.1



2.2 Tujuan Dan Sasaran

Untuk mendukung Visi dan Misi RPJMD Kota Dumai 2021-2026 tersebut Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai sesuai tugas pokok dan fungsinya menetapkan Tujuan dan Sasaran Perangkat Daerah yang akan

dicapai dalam jangka waktu 1 (satu) sampai 5 (lima) tahun kedepan. Tujuan merupakan penjabaran dari Visi dan Misi yang telah ditetapkan, yakni pencapaian target keberhasilan kurun waktu lima tahun kedepan dari tahun 2021 – 2026.

Dengan berpedoman pada Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kota Dumai Tahun 2021 – 2026 yang telah ditetapkan, maka selanjutnya dirumuskan pernyataan tujuan dan sasaran yang mendukung pencapaian tujuan dan sasaran Perubahan RPJMD.

Tujuan dan Sasaran merupakan tahap perumusan sasaran strategis yang menunjukkan tingkat prioritas tertinggi dalam perencanaan pembangunan jangka menengah daerah yang selanjutnya akan menjadi dasar penyusunan strategi kinerja PD selama 5 (lima) tahun.

Tujuan yang dirumuskan Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai memuat esensi dari perwujudan pelaksanaan Visi dan Misi Kota Dumai. Untuk dapat merumuskan Tujuan yang tepat, maka perlu mengacu pada Tujuan Pembangunan dalam Perubahan RPJMD Kota Dumai. Hal ini perlu dilakukan agar Tujuan Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai sejalan dengan Tujuan Pembangunan Daerah.

Dari Tujuan yang telah ditetapkan, maka akan dirumuskan beberapa Sasaran. Sasaran adalah hasil yang diharapkan dari suatu tujuan yang diformulasikan secara terukur, spesifik, mudah dicapai dan rasional, dimana tata cara pencapaian target dari Sasaran itu akan dituangkan kedalam Strategi dan Arah Kebijakan. Perumusan Sasaran memperhatikan Indikator Kinerja yang sesuai dengan Tugas Pokok dan Fungsi Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai. Indikator Kinerja Sasaran inilah yang akan ditetapkan sebagai Indikator Kinerja Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai yang akan ditetapkan dalam Penetapan Kinerja dan dijadikan acuan pelaksanaan Program Kegiatan Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dalam kurun waktu 5 (lima) tahun.

Implementasi pembangunan berkelanjutan dengan spektrum yang luas dan mengandung pengertian komprehensif, tentunya menuntut dalam hal perencanaan, program dan pelaksanaan kegiatan melibatkan seluruh stakeholder termasuk masyarakat. Oleh karena itu, Kecamatan Dumai Timur guna memberikan pelayanan kepada masyarakat dalam dimanifestasikan dalam perubahan Rencana Strategis

Kecamatan Dumai Timur Tahun 2021 – 2026 menyesuaikan dengan perubahan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Kota Dumai Tahun 2021 – 2026.

Rumusan tujuan dan sasaran jangka menengah Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dapat dilihat dari tabel berikut:

Tabel 2.1
Tujuan dan Sasaran RPJMD dengan Tujuan dan Sasaran Kecamatan Dumai Timur Tahun 2021-2026

IKU WALI KOTA			IKU KECAMATAN DUMAI TIMUR		
Tujuan RPJMD	Sasaran RPJMD	Indikator RPJMD	Tujuan Renstra	Sasaran Renstra	Indikator Renstra
Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Daerah yang baik.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Publik	Indeks Kepuasan Masyarakat	Mewujudkan kualitas pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat kelurahan, ketentraman dan ketertiban umum, dan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur	<ul style="list-style-type: none"> - Indeks Kepuasan Masyarakat - Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum - Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat

2.3 Kebijakan, Strategi Dan Program

Kebijakan adalah arah atau tindakan yang diambil oleh pemerintah daerah untuk mencapai tujuan. Strategi adalah langkah-langkah berisikan program-program indikatif untuk mewujudkan visi dan misi. Berdasarkan tujuan dan sasaran, maka disusunlah langkah-langkah rencana strategis dan arah kebijakan yang dioperasionalkan kedalam Program, Kegiatan, Sub Kegiatan, Indikator Kinerja, Kelompok Sasaran dan Pendanaan Indikatif. Program, Kegiatan dan Sub Kegiatan merupakan penjabaran dari kebijakan strategis dengan tetap mengacu pada

program Pembangunan Perubahan RPJMD Kota Dumai Tahun 2021-2026.

Dalam kerangka tersebut, Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai merumuskan strategi dan arah kebijakan perencanaan pembangunan untuk mencapai tujuan dan sasaran renstra dengan berdaya guna dan berhasil guna, sebagai berikut:

Tabel 2.2

Tujuan, Strategi dan Kebijakan Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024

Visi : Terwujudnya Dumai sebagai Kota Pelabuhan dan Industri yang Unggul dan Bertumpu Pada Budaya Melayu			
MISI ke IV : Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Kepemerintahan Yang Baik			
Tujuan	Sasaran	Strategi	Arah Kebijakan
Mewujudkan kualitas pelayanan publik, pemberdayaan masyarakat kelurahan, ketentraman dan ketertiban umum, dan penyelenggaraan urusan pemerintahan umum	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Meningkatkan kualitas pelayanan dasar dan non pelayanan dasar	Meningkatkan Kualitas Sistem Pelayanan Publik
			Meningkatkan Koordinasi Penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di Kecamatan
	2. Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	Meningkatkan Ketentraman dan ketertiban umum di lingkungan Kecamatan	Meningkatkan sinergitas dengan kepolisian, TNI, dan Instansi vertikal yang ada di Kecamatan
		Menyelenggarakan urusan Pemerintahan umum	Menyelenggarakan urusan pemerintahan umum
	3. Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	Mengkoordinasikan kegiatan Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan dan pemberdayaan masyarakat di Kelurahan sesuai dengan pelimpahan wewenang.	Meningkatkan pemberdayaan masyarakat dalam pembangunan sarana dan prasarana kelurahan
			Meningkatkan partisipasi masyarakat dalam kegiatan pemberdayaan masyarakat

Dengan mengacu pada strategi dan kebijakan tersebut di atas, maka dijabarkan dalam program dan kegiatan operasional Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai sebagai berikut :

a) **Cakupan sarana prasarana perkantoran pemerintahan yang baik**

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Kapasitas sumber daya aparatur
5. Program Pengembangan Kinerja Pengelolaan Persampahan

b) **Kualitas sumberdaya lembaga pemberdayaan masyarakat**

1. Program peningkatan pengembangan system pelaporan capaian kinerja dan Keuangan
2. Program Peningkatan Pelayanan Kelurahan
3. Program Pengembangan wilayah strategis dan cepat tumbuh
4. Program mengintensifkan penanganan pengaduan masyarakat
5. Program pengembangan wawasan kebangsaan

c) **Persentase swadaya masyarakat terhadap program Pembangunan melalui pemberdayaan masyarakat meningkat**

1. Program Peningkatan Kinerja LPMK dan RT
2. Program Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Membangun Desa
3. Program penyebarluasan informasi Pemerintah Daerah
4. Program peningkatan peningkatan kinerja lembaga masyarakat kecamatan
5. Program pengembangan Data/informasi
6. Program Peningkatan dan pengembangan Pengelolaan Keuangan Daerah

Dari visi, misi, tujuan dan sasaran yang telah ditetapkan, kemudian dirumuskan Indikator Kinerja Utama yang merupakan ukuran keberhasilan Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dalam mencapai tujuan dan merupakan ikhtisar hasil (*outcome*) berbagai program dan kegiatan sebagai penjabaran tugas dan fungsi organisasi.

Tujuan penetapan Indikator Kinerja Utama adalah untuk memperoleh ukuran keberhasilan pencapaian tujuan dan sasaran strategis organisasi yang digunakan untuk perbaikan kinerja dan peningkatan akuntabilitas kinerja.

Sasaran strategis dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai disajikan dalam tabel sebagai berikut :

Tabel 2.3

Sasaran Strategis dan Indikator Kinerja Utama Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai

NO	Sasaran Strategis	
	Uraian	Indikator Kinerja Utama
	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan Dumai Timur	<ul style="list-style-type: none"> - Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur - Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur - Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

2.4 Perjanjian Kinerja Tahun 2024

Perjanjian Kinerja merupakan proses penyusunan rencana kinerja sebagai penjabaran dari tujuan, sasaran dan program yang telah ditetapkan dalam Rencana Strategis Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2021 - 2026, yang akan dilaksanakan melalui kegiatan tahunan. Rencana kinerja tersebut diuraikan dan ditetapkan dalam Perjanjian Kinerja, yang merupakan komitmen Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai dalam pelaksanaan kegiatan untuk mencapai sasaran dan tujuan selama Tahun 2024.

Adapun Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai di Tahun 2024 adalah sebagaimana tabel berikut :

Tabel 2.4
Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik	- Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	88
		- Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100
		- Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100

Untuk mendukung pelaksanaan Sasaran Strategis Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai sebagaimana tertuang didalam Perjanjian Kinerja Tahun 2024, maka Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024 didukung dengan anggaran sebesar Rp 16.250.329.160,- (*Enam belas milyar dua ratus lima puluh juta tiga ratus dua puluh Sembilan ribu seratus enam puluh rupiah*) untuk melaksanakan 4 (empat) Program Kerja antara lain :

Tabel 2.5
Program kerja Murni Kecamatan Dumai Timur

No.	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	10.853.489.360,-	APBD
2.	Program penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	10.734.000,-	APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan	5.286.105.800,-	APBD

	Kelurahan		
4.	Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban umum	100.000.000,-	BANKEU PROVINSI
J U M L A H		Rp. 16.250.329.160,-	

Seiring dengan Perubahan Anggaran maka pada tanggal 29 Agustus 2024 disusun Perubahan Perjanjian Kinerja Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai tahun 2024 adalah sebagai berikut :

Tabel 2.6
Program kerja Perubahan Kecamatan Dumai TImur

No.	Program	Anggaran	Sumber Dana
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kab/Kota	11.340.898.860	APBD
2.	Program penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	43.899.000	APBD
3.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	5.290.905.800	APBD
4.	Program Koordinasi Ketentraman Dan Ketertiban Umum	100.000.000	BANKEU PROVINSI
J U M L A H		Rp 16.775.703.660,-	

BAB III
AKUNTABILITAS KINERJA
KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI TAHUN 2024

A. CAPAIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR

Kinerja merupakan hasil kerja secara kualitas dan kuantitas yang dapat dicapai oleh seorang pegawai dalam melaksanakan tugas sesuai dengan tanggung jawab yang diberikan kepadanya.

Pengukur kinerja (*performance measurement*) adalah suatu proses penilaian kinerja pekerjaan terhadap tujuan dan sasaran yang telah ditentukan sebelumnya. Pengukuran kinerja adalah suatu metode atau alat yang digunakan untuk mencatat dan mengukur pencapaian pelaksanaan kegiatan berdasarkan tujuan, sasaran dan strategi sehingga dapat diketahui kemajuan organisasi dan meningkatkan kualitas pengambilan keputusan dan akuntabilitas.

Akuntabilitas kinerja adalah perwujudan kewajiban suatu instansi pemerintah untuk mempertanggungjawabkan keberhasilan/kegagalan pelaksanaan Program dan Kegiatan yang telah diamanatkan para pemangku kepentingan dalam rangka mencapai misi organisasi secara terukur dengan sasaran/target Kinerja yang telah ditetapkan melalui laporan kinerja instansi pemerintah yang disusun secara periodik (*Perpres No 29 Tahun 2014*).

Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai berkewajiban melaporkan hasil kinerjanya melalui Laporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah yang dibuat sesuai ketentuan yang diamanatkan dalam Peraturan Presiden Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah, Keputusan Kepala LAN Nomor 239/IX/618/2003 dan Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor 53 tahun 2014 tentang Petunjuk Teknis Perjanjian Kerja, Pelaporan Kinerja dan Tata Cara Reviu atas Laporan Kinerja Instansi Pemerintah. Laporan tersebut memberikan gambaran penilaian tingkat pencapaian target masing-masing indikator sasaran strategis yang ditetapkan dalam dokumen Renstra Tahun 2021 – 2026.

Dalam regulasi ini juga mengatur tentang kriteria yang dipergunakan dalam penilaian kinerja organisasi pemerintah. Tabel berikut menggambarkan skala nilai peringkat kinerja dikutip dari Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian dan Evaluasi Pembangunan Daerah, yang juga digunakan dalam penyusunan Laporan Kinerja ini.

Tabel 3.1
Skala Nilai Peringkat Kinerja

No	Interval Nilai Realisasi Kinerja	Kriteria Penilaian Realisasi Kinerja
1	≥ 90	Sangat Tinggi
2	$76 \leq 90$	Tinggi
3	$66 \leq 75$	Sedang
4	$51 \leq 65$	Rendah
5	≤ 50	Sangat Rendah

Sumber : Permendagri 86 Tahun 2017

Pengukuran kinerja digunakan melalui metode pengukuran kinerja dengan Analisis Komparatif, untuk mengetahui kinerja suatu kegiatan dan sasaran dalam kurun waktu satu tahun, melalui penghitungan persentase pencapaian Rencana Tingkat Capaian (target) kegiatan dan sasaran. Pengukuran kinerja tersebut dituangkan dalam form Pengukuran Kinerja Kegiatan (PKK), dan Pengukuran Pencapaian Sasaran (PPS).

Dalam menentukan persentase pencapaian kinerja, digunakan 2 rumus perhitungan yaitu:

1. Apabila diasumsikan semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin baik, maka perhitungan persentase pencapaian rencana tingkat capaian (PPRTC) digunakan rumus:

- a. Rumus : $\text{capaian} = \frac{\text{realisasi}}{\text{target}} \times 100\%$

2. Apabila diasumsikan semakin tinggi realisasi menunjukkan pencapaian kinerja yang semakin rendah, maka perhitungan

persentase pencapaian rencana tingkat capaian (PPRTC) digunakan rumus:

$$b. \text{ Rumus : } \text{capaian} = \text{target} - \frac{\text{realisasi} - \text{target}}{\text{target}} \times 100\%$$

Sedangkan pemberian atribut pada capaian masing-masing indikator kinerja, dengan kriteria sebagaimana tabel, yaitu :

Tabel 3.2
Atribut Capaian Indikator Kinerja

No	Nilai Capaian Kinerja		Atribut
	%	Keterangan Persentase	
1	85% s.d 100%	Delapan puluh lima persen sampai dengan seratus persen	Sangat Berhasil
2	70% s.d < 85%	Tujuh puluh persen sampai dengan kurang dari delapan puluh lima persen	Berhasil
3	55% s.d < 70%	Lima puluh lima persen sampai dengan kurang dari tujuh puluh persen	Cukup Berhasil
4	< 55%	Di bawah lima puluh lima persen	Tidak Berhasil

3.1 Perbandingan Antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun 2024

a. Indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

Capaian kinerja untuk indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur menunjukkan capaian yang meningkat. Target yang ditetapkan tahun 2024 adalah 88 realisasi sebesar 93,06 % tercapai 105,75 % atau bernilai kinerja sangat tinggi. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar 91,72 atau tercapai sebesar 105,42 %, maka capaian tahun 2024 meningkat sebesar 105,75 %

Efisiensi Anggaran	1,187 %
Nilai Anggaran	Rp. 16.775.703.600
Capaian 2024	105,75 %
Target	88
Realisasi	93,06

b. Indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

Capaian kinerja untuk indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur menunjukkan capaian yang meningkat/ menurun/ tetap. Target yang ditetapkan tahun 2024 adalah 100 realisasi sebesar 100 %, tercapai 100 % atau bernilai kinerja sangat tinggi. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar 100 atau tercapai sebesar 100 %, maka capaian tahun 2024 tetap meningkat sebesar 100 %

Efisiensi Anggaran	1,000%
Nilai Anggaran	Rp. 16.775.703.600
Capaian 2024	100 %
Target	100
Realisasi	100

c. Indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

Capaian kinerja untuk indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur menunjukkan capaian yang meningkat/ menurun/ tetap. Target yang ditetapkan tahun 2024 adalah 100 realisasi sebesar 100 %, tercapai 100 % atau bernilai kinerja sangat tinggi. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar 100 atau tercapai sebesar 100 %, maka capaian tahun 2024 tetap meningkat sebesar 100 %

Efisiensi Anggaran	1,000%
Nilai Anggaran	Rp. 16.775.703.600
Capaian 2024	100 %
Target	100
Realisasi	100

3.2 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan Tahun Lalu dan Beberapa Tahun Terakhir

Untuk mengukur akuntabilitas kinerja, perlu dilakukan perbandingan untuk melihat tabel peningkatan atau penurunan suatu capaian kinerja, sehingga bisa dievaluasi dan diperbaiki untuk peningkatan kinerja di tahun berikutnya. Perbandingan data kinerja antara realisasi kinerja tahun 2024 dengan tahun lalu dan beberapa tahun terakhir untuk setiap indikatornya adalah sebagai berikut :

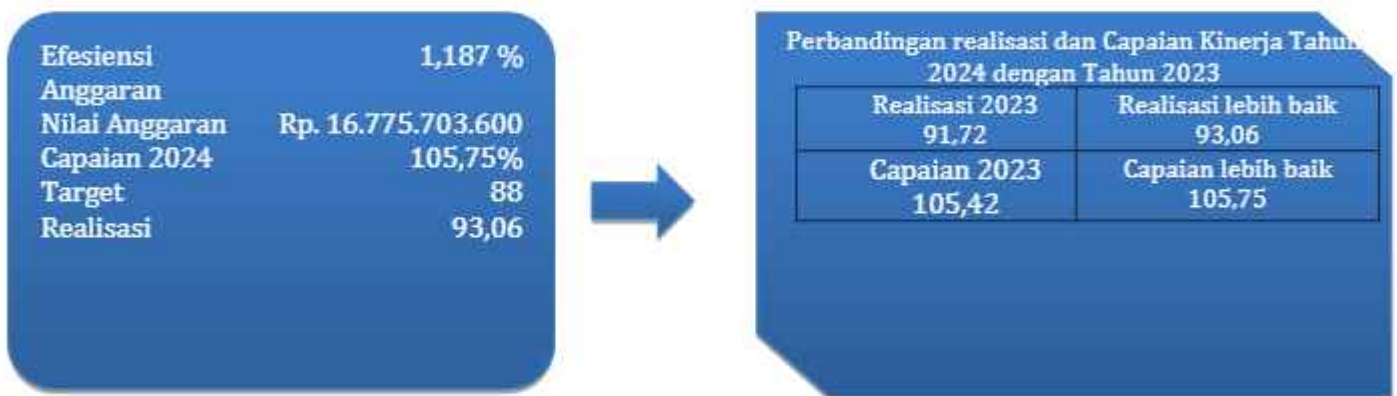
Tabel 3.3
Perbandingan realisasi kinerja Tahun 2022 , 2023 dan Tahun 2024

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target			Realisasi			Capaian		
			2022	2023	2024	2022	2023	2024	2022	2023	2024
1.	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	87	87	88	90	91,72	93,06	103,44	105,42	105,75
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100	100	100	100	100	100	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	100	100	100	100	100	100	100	100

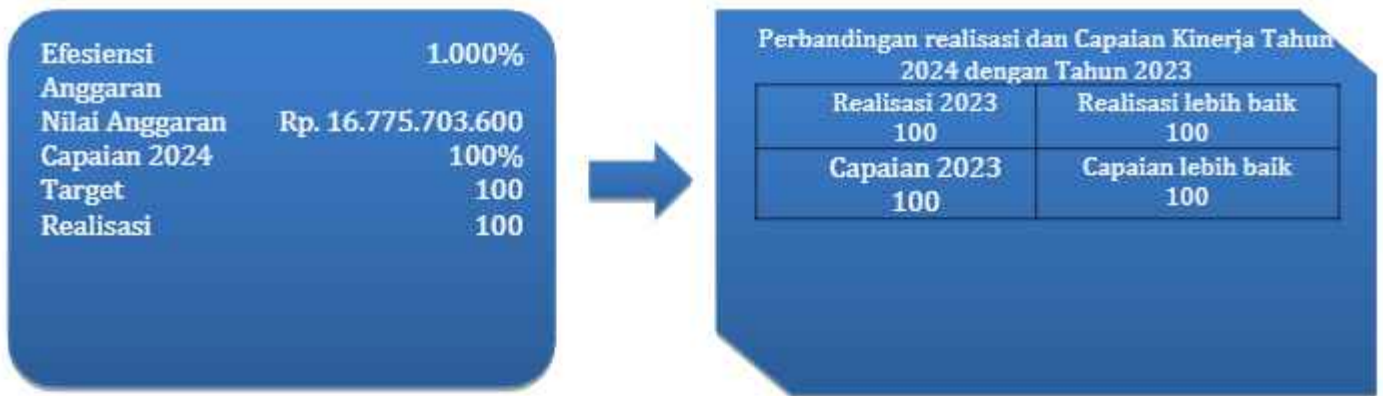
Dari perbandingan di atas dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- 1.a Pada tahun 2022 terdapat 3 Indikator Kinerja Utama yang harus diampu oleh Kecamatan Dumai Timur selama 5 tahun kedepan. Indikator pertama adalah Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur dengan target pada tahun 2022 adalah 1 berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2022 (103,44%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2022 (90%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa Efisiensi Penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.

- b. Pada tahun 2023 target kinerja tetap menjadi 87 dan realisasinya adalah 91,72 dengan rincian capaian kinerja 105,42%. Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa Efisiensi Penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.
- c. Pada tahun 2024 target kinerja naik menjadi 88 dan realisasinya adalah 93,06 dengan rincian capaian kinerja 105,75%. Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa Efisiensi Penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.



- 2a. Indikator Kinerja Utama yang ke dua adalah Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur. Indikator kedua adalah Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur dengan target pada tahun 2022 adalah berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2022 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2022 (100%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa Efisiensi Penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.
- b. Pada tahun 2023 Realisasi adalah 100 dengan capaian 100 %
- c. Pada tahun 2024 target kinerja tetap menjadi 100 dan realisasinya adalah 100 dengan rincian capaian kinerja 100 %



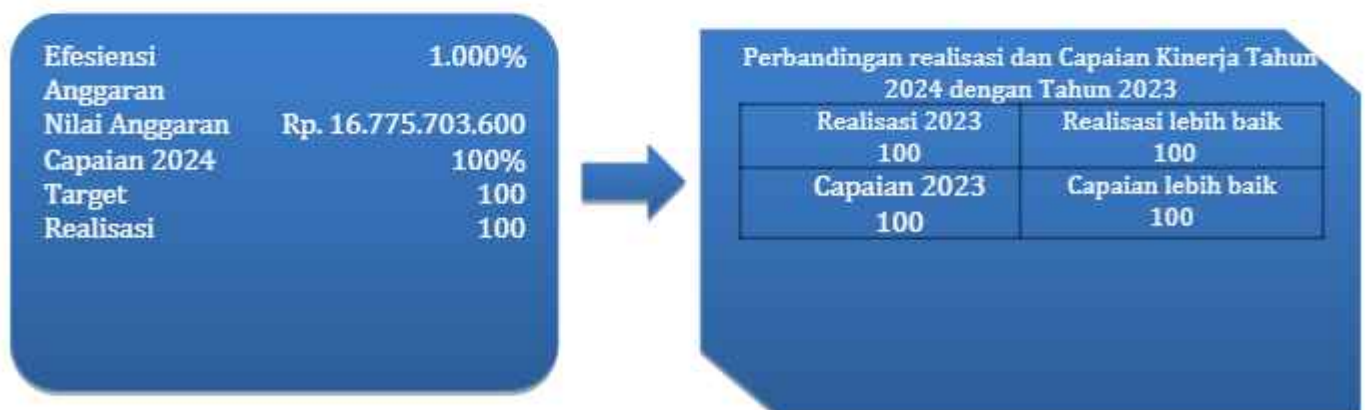
3a. Indikator Kinerja Yang ke ketiga adalah Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

Indikator kedua adalah Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur dengan target pada tahun 2022 adalah berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2022 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2022 (100%).

Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa Efisiensi Penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**.

b. Pada tahun 2023 Realisasi adalah 100 dengan capaian 100 %

c. Pada tahun 2024 target kinerja tetap menjadi 100 dan realisasinya adalah 100 dengan rincian capaian kinerja 100 %



3.3 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun 2024 dengan Target Renstra.

Perbandingan realisasi kinerja Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024 sampai dengan periode Rencana Strategis Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2021 – 2026 yaitu :

a. Indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

Pada perencanaan lima tahunan, capaian Indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur tahun 2024 sudah melebihi dari target akhir Renstra yaitu sebesar 88% dari target Renstra sebesar 88 poin dan terealisasi 93,06 poin pada tahun 2024



b. Indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

Pada perencanaan lima tahunan, capaian Indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur tahun 2024 sudah melebihi dari target akhir Renstra yaitu sebesar 100% dari target Renstra sebesar 100 poin dan terealisasi 100 poin pada tahun 2024



c. Indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

Pada perencanaan lima tahunan, capaian Indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur tahun 2024 sudah melebihi dari target akhir Renstra yaitu sebesar 100% dari target Renstra sebesar 100 poin dan terealisasi 100 poin padatahun 2024.



3.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Dengan Standar Nasional

Bersama ini kami sajikan perbandingan realisasi kinerja dengan standar Nasional sebagaimana tabel 3.4 , berikut :

Tabel 3.4
Perbandingan realisasi Kinerja Dengan Realisasi Nasional

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	REALISASI 2024	REALISASI NASIONAL	KETERANGAN
1	Meningkatnya kualitas pelayanan kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	93,06	-	Tidak ada target nasional yg berhubungan langsung dengan kinerja Kecamatan Dumai Timur
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	-	
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100	-	

3.5 Analisa Penyebab Keberhasilan/Kegagalan atau Peningkatan/ Penurunan Kinerja serta Alternative Solusi

1. Indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

- a. Capaian kinerja untuk indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur menunjukkan capaian yang meningkat. Target yang ditetapkan tahun 2024 adalah 88 realisasi sebesar 93,06 tercapai 105,75 atau bernilai kinerja sangat tinggi. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar 91,72 atau tercapai sebesar 105,42%, maka capaian tahun 2024 meningkat sebesar 105,75%
- b. Faktor pendukung/pendorong capaian indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur melebihi target yang telah ditentukan adalah sebagai berikut :
 - Meningkatnya kesadaran Aparatur Sipil Negara di Kecamatan Dumai Timur akan tanggung jawab tugas pokok dan fungsinya.
 - Meningkatnya disiplin Aparatur Sipil Negara Kecamatan Dumai Timur.
 - SOP Pelayanan dilaksanakan dengan oleh petugas pelayanan.
 - Persyaratan dan prosedur telah dipublikasikan
 - Anggaran yang memadai untuk mendukung kegiatan pelayanan
 - Peran aktif masyarakat di kecamatan Dumai Timur.
 - Program dan kegiatan yang terarah dan berkesinambungan
- c. Faktor penghambat Capaian Indikator Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur adalah sebagai berikut :
 - Sumber Daya Manusia
Kualitas sumber daya manusia merupakan faktor yang penting dalam pelayanan publik di Kantor Camat Dumai Timur. Karena kemampuan dan ketrampilannya dalam memberikan pelayanan publik mempengaruhi kepuasan masyarakat
 - Komunikasi
Komunikasi merupakan proses penyampaian informasi dari satu orang kepada orang lain, baik langsung maupun tidak langsung, secara tertulis maupun lisan. Dengan demikian komunikasi merupakan faktor penting dalam pelayanan public di Kantor Camat

Dumai Timur. Dengan informasi masyarakat sebagai pengguna layanan mudah mengetahui dan

d. Tindak lanjut Capaian Indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur adalah sebagai berikut :

- Meningkatkan kompetensi pelaksana pelayanan, seperti menyelenggarakan pelatihan service excellence (pelayanan prima) terhadap seluruh pegawai, baik yang terlibat langsung dalam pemberian pelayanan kepada publik maupun pegawai yang tidak terlibat secara langsung dalam pemberian pelayanan kepada publik.
- Membuat Papan Informasi Pelayanan.

2. Indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

a. Capaian kinerja untuk indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur menunjukkan capaian yang meningkat tetap. Target yang ditetapkan tahun 2024 adalah 100 realisasi sebesar 100, tercapai 100 atau bernilai kinerja sangat tinggi. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar 100 atau tercapai sebesar 100%, maka capaian tahun 2024 meningkat sebesar 100%

b. Faktor pendukung/pendorong capaian indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur sesuai target yang telah ditentukan adalah sebagai berikut :

- Koordinasi lintas dan antar stakeholder baik
- Komitmen yang tinggi dari pihak pemerintah untuk menjaga keamanan dan ketertiban masyarakat
- Adanya dukungan masyarakat dalam menjaga ketentraman dan ketertiban umum

c. Faktor penghambat Capaian Indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur adalah sebagai berikut :

- Kurangnya kesadaran masyarakat terhadap Peraturan Perundang-undangan.
 - Maraknya gangguan ketentraman dan ketertiban umum.
- d. Tindak lanjut Capaian Indikator Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur adalah sebagai berikut:
- Sosialisasi terkait Peraturan-peraturan tentang Larangan PKL, Hukum yang mengatur tentang membakar hutan secara disengaja dan Peraturan-peraturan tentang Penyakit masyarakat serta dampaknya terhadap masyarakat itu sendiri.
 - Memaksimalnya peran masyarakat dan anggota Linmas dalam menjaga ketentraman dan ketertiban umum.
 - Menambah sarana operasional yang digunakan untuk mendukung tugas dan fungsi untuk menjaga Ketentraman dan Ketertiban Masyarakat.

3. Indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur

- a. Capaian kinerja untuk indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur menunjukkan capaian yang meningkat tetap. Target yang ditetapkan tahun 2024 adalah 100 realisasi sebesar 100, tercapai 100 atau bernilai kinerja sangat tinggi. Bila dibandingkan dengan realisasi tahun 2023 sebesar 100 atau tercapai sebesar 100%, maka capaian tahun 2024 meningkat sebesar 100%
- b. Faktor pendukung/pendorong capaian indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur sesuai target yang telah ditentukan adalah sebagai berikut :
- Pembinaan yang berkesinambungan dari aparat Kecamatan terhadap pemerintahan desa, baik dalam

bentuk pembinaan langsung melalui monitoring dan evaluasi maupun melakukan sosialisasi/pelatihan bagi para aparatur kelurahan maupun masyarakat berdasarkan program-program Kecamatan yang telah ditetapkan dalam Dokumen Pelaksanaan Anggaran Tahun Anggaran 2024.

c. Faktor penghambat Capaian Indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur adalah sebagai berikut :

➤ Faktor penghambat dilihat dari kurang antusiasnya aparat desa/kelurahan untuk berkembang, minimnya tingkat pendidikan aparat desa/kelurahan sehingga kurang melakukan inovasi bagi perkembangan desa/kelurahannya. Pembinaan yang dilakukan oleh pihak Kecamatan belum maksimal karna terbatasnya personil dan anggaran.

e. Tindak lanjut Capaian Indikator Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur adalah sebagai berikut:

➤ Setiap Kelurahan harus mengerti perkembangan teknologi sehingga tercipta e-goverment yang berkualitas ditengah era kecanggihan teknologi, semua informasi dapat tersampaikan secara cepat dan tepat.

➤ Melakukan tertib administrasi dan tertib pelaporan yang merupakan kunci pokok keberhasilan penyelenggaraan dan roda pemerintahan suatu organisasi.

3.6 Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja

Program/Kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja dapat dilihat pada tabel berikut :

Tabel 3.5 Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja

No.	IKU	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR PROGRAM	NAMA PROGRAM	TARGET KINERJA	CAPAIAN KINERJA	SATUAN	ANGGARAN (RP)	REALISASI (RP)	CAPAIAN ANGGARAN (%) (%)
1	Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur	Persentase Pelayanan Publik, Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Program : Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	100	100	%	43.899.000	39.949.100	91 %
2	Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur			Program : Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	100	100	%	5.290.905.800	4.229.899.800	79,95%
3	Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur			Program Koordinasi Ketentraman dan Ketertiban Umum	100	100	%	100.000.000	0	0%

3.7 Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Adapun analisis atas efisiensi penggunaan sumber daya Kecamatan Dumai Timur, dapat dilihat pada tabel berikut ini:

Tabel 3.6 Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Capaian Kinerja	% Penyerapan Anggaran
	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	105,75 %	93,06 %
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100 %	100 %
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100 %	100 %

Berdasarkan tabel diatas, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

- Pada Indikator Kinerja Utama Indeks Kepuasan Masyarakat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur *yaitu* Indeks Kepuasan Masyarakat tingkat efisiensinya adalah 1 berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2024 (105,75%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2024 (93,06 %). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**;
- Pada *Indikator Kinerja Utama* Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur *yaitu* Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum tingkat efisiensinya adalah 1 berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2024 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2024 (100%). Pencapaian tersebut

menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**;

- c. Pada *Indikator Kinerja Utama* Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur yaitu Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat tingkat efisiensinya adalah 1 berasal dari perhitungan persentase capaian kinerja tahun 2024 (100%) dibagi dengan persentase penyerapan anggaran tahun 2024 (100%). Pencapaian tersebut menunjukkan bahwa efisiensi penggunaan Sumber Daya termasuk dalam kategori **EFISIEN**;

Pengolahan data SKM menggunakan excel template olah data dan diperoleh hasil sebagai berikut :

Tabel 3.7 Detail Nilai SKM Per Unsur

Nomor Responden	Nilai Unsur Pelayanan								
	U1	U2	U3	U4	U5	U6	U7	U8	U9
IKM Per Unsur	3,68	3,77	3,75	3,79	3,79	3,85	3,82	3,73	3,75
Kategori	A	A	A	A	A	A	A	A	A
IKM Unit Layanan	94,21 (A atau Sangat Baik)								

Grafik 3.1



3.8 Prestasi dan Penghargaan

Pada tahun 2024 Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai mendapatkan penghargaan, sebagaimana tabel berikut:

Tabel 3.8
Prestasi dan Penghargaan Kecamatan Dumai Timur Tahun 2024

No	Jenis Penghargaan	Prestasi	Tingkat	Diberikan Oleh
1	Piala, uang, sertifikat	Juara 1	Lomba AKU Hatinya PKK	TP. PKK Kelurahan Tanjung Palas
2	Uang, Piala, Sertifikat	Juara 2	Lomba Gelari pelangi	TP. PKK Kelurahan Jaya Mukti
3	Uang, Piala, Sertifikat	Juara 1	Lomba Cerdas Cermat	TP. PKK Kecamatan Dumai Timur
4	Uang, Piala, Sertifikat	Juara 1	Lomba Yel- yel	TP. PKK Kecamatan Dumai Timur
5	Uang, Piala, Sertifikat	Juara 1	Lomba Defile	TP. PKK Kecamatan Dumai Timur
6	Uang, Piala, Sertifikat	Juara 2	Lomba Jambore BKR(Bina Keluarga Remaja)	TP. PKK Kecamatan Dumai Timur
7	Uang, sertifikat	Juara 1	Lomba Alokasi Anggaran Kelurahan tahun 2024	Kelurahan Jaya Mukti Kecamatan Dumai Timur
8	Uang, Piala, Sertifikat	Juara 3	Lomba Cipta Menu B2SA Tk Kota	TP. PKK Kecamatan Dumai Timur
9	Uang	Juara 2 Yel-Yel	Lomba	Kader Posyandu

		dan Juara 2 Ranking 1	Jambore Kader Posyandu ILP	Kecamatan Dumai Timur
--	--	--------------------------	-------------------------------------	--------------------------

B. REALISASI ANGGARAN

Pengukuran kinerja digunakan sebagai dasar untuk menilai keberhasilan atau kegagalan pelaksanaan kegiatan yang tercantum pada perjanjian kinerja perubahan tahun 2024. Adapun Anggaran per Sasaran tahun 2024 sebagai berikut:

Tabel 3.9
Ringkasan Anggaran dan realisasi Tahun 2024

URAIAN PROGRAM (INDIKATOR) / KEGIATAN		ANGGARAN	REALISASI (Rp)	%
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	11.340.898.860	10.676.800.620	94,14
	Indikator Program: Persentase perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah			
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	92.596.000	76.743.780	82,88
	1 Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	30.000.000	15.215.640	50,72
	2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	9.650.600	9.575.600	99,22
	3 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	20.524.900	20.236.500	98,59
	4 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	8.569.000	8.112.400	94,67
	5 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	12.207.400	12.131.540	99,38
	6 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	11.644.100	11.472.100	98,52
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	6.458.973.400	6.320.835.308	97,86
	1 Penyediaan gaji dan tunjangan ASN.	6.383.371.400	6.249.936.934	97,91
	2 Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD.	20.856.800	18.905.295	90,64

	3	Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	20.774.600	19.773.700	95,18
	4	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	33.970.600	32.219.379	94,84
	3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	10.018.900	7.519.800	75,06
	1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	10.018.900	7.519.800	75,06
	4	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.	487.116.200	382.721.332	78,57
	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	20.509.300	20.463.150	99,77
	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	104.417.200	74.504.400	71,35
	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	15.834.400	15.693.000	99,11
	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	74.700.000	49.400.000	66,13
	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	36.409.300	24.918.200	68,44
	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	84.480.000	64.903.000	76,83
	7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	150.766.000	132.839.582	88,11
	5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.013.324.360	3.632.043.910	90,50
	1	Penyediaan jasa surat menyurat.	7.460.400	7.430.150	99,59
	2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.	91.100.000	91.012.200	99,90
	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.685.000	4.548.000	68,03
	4	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor.	3.908.078.960	3.529.053.560	90,30

6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		278.870.000	256.936.490	92,13
	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	261.810.000	240.534.490	91,87
	2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	17.060.000	16.402.000	96,14
2	PROGRAM PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		43.899.000	39.949.100	91,00
	Indikator Program: Persentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan				
	1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	43.899.000	39.949.100	91,00
	1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	43.899.000	39.949.100	91,00
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		5.290.905.800	4.229.899.800	79,95
	Indikator Program: Persentase kegiatan pemberdayaan kelurahan				
	1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	5.190.905.800	4.132.567.800	79,61
	1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	55.105.800	55.105.800	100,00
	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	4.500.000.000	3.778.400.000	83,96
	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	625.000.000	288.262.000	46,12
	4	Evaluasi Kelurahan	10.800.000	10.800.000	100,00
	2	Pemberdayaan dan kesjahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	100.000.000	97.332.000	97,33
	1	Pembentukan dan penumbuhan karakter keluarga melalui Peningkatan Kesadaran masyarakat akan pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam semua aspek kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara	20.000.000	19.466.400	97,33
	2	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	20.000.000	19.466.400	97,33

	3	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan keterampilan untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing	20.000.000	19.466.400	97,33
	4	Penumbuhan Kesadaran keluarga dalam peningkatan derajat kesehatan keluarga dan lingkungan dengan menerapkan perilaku hidup bersih dan sehat	20.000.000	19.466.400	97,33
	5	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	20.000.000	19.466.400	97,33
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		100.000.000	0	0
Indikator Program: Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum					
	1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100.000.000	0	0
	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	100.000.000	0	0
TOTAL			16.775.703.660	14.946.649.520	89,10

BAB IV

PENUTUP

Memberikan penjelasan simpulan terhadap capaian target, apakah telah/belum memenuhi target, apakah telah efisien dan apakah terdapat penghematan sumber daya dalam pencapaian target tahun 2024.

Permasalahan yang dihadapi dan saran solusi/jalan keluar untuk masa yang akan datang. Langkah-langkah yang dapat diambil untuk perbaikan.

Demikian beberapa hal yang dapat Kami sampaikan dalam LKIP Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai Tahun 2024 semoga dapat memberikan gambaran atas pelaksanaan program dan kegiatan pada Kecamatan Dumai Timur Kota Dumai.

Semoga Tuhan Yang Maha Esa senantiasa meridhoi dan memberikan petunjuk, sehingga kita senantiasa memiliki kekuatan dan kemampuan yang tulus dan ikhlas dalam-sama membangun Kota Dumai dalam rangka mewujudkan visi dan misi Daerah menuju peningkatan pelayanan dan kesejahteraan masyarakat.

Dumai, 16 Januari 2025

CAMAT,

ZAINUR, SH

Pembina Tk.I

NIP. 19700112 200212 1 003

LAMPIRAN



**MATRIK RENCANA STRATEGIS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2021 - 2026**

VISI : Terwujudnya Dumai sebagai Kota Pelabuhan dan Industri yang Kokoh dengan Masyarakat yang bertumpu yang bertumpu pada budaya Melayu
MISI 4 : Meningkatkan Kualitas Tata Kelola Pemerintahan daerah yang baik
SASARAN : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan

Tujuan										Sasaran										Cara Mencapai Tujuan Dan Sasaran			KET
URAIAN	INDIKATOR	FORMULA PERHITUNGAN	KONDISI AWAL		TARGET					URAIAN	INDIKATOR	FORMULA PERHITUNGAN	KONDISI AWAL		TARGET					STRATEGI	KEBIJAKAN	PROGRAM	
			2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026				2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
Mewujudkan Kualitas Pelayanan Publik, Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum	Persentase Pelayanan Publik, Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan, Ketentraman dan Ketertiban Umum dan Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan Umum			NA	100%	100%	100%	100%	100%	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan										Meningkatkan kualitas penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik	1. Terlaksananya penyelenggaraan Kegiatan pelayanan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan. 2. Terlaksananya Penyelenggaraan Urusan Pemerintahan yang Tidak dilaksanakan oleh Unit Kerja Perangkat Daerah yang Ada di	Program Penyelenggaraan Pemerintahan dan Pelayanan Publik	
											Indeks Kepuasan Masyarakat	SKM dari Bagian Ortal	NA	NA	87	87	88	88	88				



CAMAT,

ZAINUR, SH
Pembina Tk.I

NIP. 19700112 200212 1 003

**RENCANA KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI**

KINERJA UTAMA			PROGRAM			KEGIATAN / SUB KEGIATAN			
URAIAN	INDIKATOR	TARGET	URAIAN	INDIKATOR	TARGET	URAIAN	INDIKATOR	TARGET	ANGGARAN(Rp)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Indeks Kepuasan Masyarakat	Survey Kepuasan Masyarakat	88	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Pelayanan Publik	Persentase penyelenggaraan pemerintahan dan pelayanan publik Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100 %	Koordinasi Penyelenggaraan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Jumlah Hasil Dokumen Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	1 dok	43.899.000
Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	Persentase Penyelenggaraan Tugas Umum dan Persentase Ketenteraman dan Ketertiban Umum	100 %	Program Koordinasi Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Persentase Koordinasi ketenteraman dan ketertiban umum Kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	100 %	Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	Jumlah Laporan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketenteraman dan Ketertiban Umum	1 dok	100.000.000
Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat dan Persentase Pemberdayaan Masyarakat Kelurahan	100 %	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa & Kelurahan	Persentase pemberdayaan masyarakat Desa dan Kelurahan Kewilayahan	100 %	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	Persentase Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	5 kel	5.190.905.800
			Program Pemberdayaan Masyarakat Desa & Kelurahan	Persentase pemberdayaan masyarakat Desa dan Kelurahan Kewilayahan	100 %	Kegiatan Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Persentase Pemberdayaan masyarakat kelurahan kewilayahan Kecamatan Dumai Timur	5 kel	100.000.000

Dumai, 16 Januari 2025

CAMAT,



ZAINUR, SH

Pembina Tk.I

NIP. 19700112 200212 1 003

LOMBA JAMBORE KADER PKK TINGKAT KOTA DUMAI TAHUN 2024



SENAM



DEFILE



YEL-YEL



CERDAS CERMAT



YEL-YEL



DEFILE



CERDAS CERMAT





PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : ZAINUR, SH
Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. PAISAL, SKM, MARS
Jabatan : WALI KOTA DUMAI

Selaku asasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.


H. PAISAL, SKM, MARS

Dumai, 01 Februari 2024

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR Kota Dumai TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Target
(1)	(2)	(3)	(4)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Transilbum	100
		Persentase Pelaksanaan Pelaksanaan Kewenangan Kepada Camat	%

NO	PROGRAM	ANGGARAN	KETERANGAN
1.	Program Penyelenggaraan Pemerintahan Dan Pelayanan Publik	Rp 10.374.000	
2.	Program Pemberdayaan Masyarakat Desa Dan Kelurahan	Rp 5.161.105.800	
1	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp 10.782.723.860	Pendukung


H. PAISAL, SKM, MARS

Dumai, 01 Februari 2024

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ROBBY HERMAWAN, S.STP**
 Jabatan : **Sekretaris Camat**
 Selanjutnya disebut Pihak Pertama
 Nama : **ZAINUR, SH**
 Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**
 Selaku atasan langsung Pihak Pertama
 Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 03 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS CAMAT

ROBBY HERMAWAN, S.STP
NIP. 19820714 200212 1 001

PIHAK KEDUA
CAMAT
ZAINUR, SH
NIP. 19790812 200212 1 003

PERENCANAAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Isu atau Strategi	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Skala	80
Perentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Tambahan		%	100	
Perentase Pelaksanaan Pelayanan Masyarakat Kepada Dasar		%	100	

No	Isu atau Strategi	Program	Anggaran
Soalan 1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	1. PROGRAM PENYELANGGASAH PENERIKHTAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp 10.374.000
		2. PROGRAM PEMERINTAHAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 5.181.393.800
		3. PROGRAM PENGUJANG UKURAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	Rp 10.782.733.600



Dumai, 03 Januari 2024
 Pihak Kedua
ROBBY HERMAWAN, S.STP
 NIP. 19820714 200212 1 001

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AMRAN, S.Sos
Jabatan : Kasi. Ketentraman dan Ketertiban
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : ZAINUR, SH
Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASI. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

AMRAN, S.Sos
NIP. 19701206 200112 1 002



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : W. AGUSTINA, S.Sos
Jabatan : Kasi. Pemberdayaan Masyarakat
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : ZAINUR, SH
Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 03 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT

W. AGUSTINA, S.Sos
NIP. 19750801 199703 2 001



PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :


Nama : NURKASMINI NIKMAWATI, S.IP
 Jabatan : Kasi. Ekonomi dan Pembangunan
 Selanjutnya disebut Pihak Pertama
 Nama : ZAINUR, SH
 Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
 Selaku atasan langsung Pihak Pertama
 Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASI. EKONOMI DAN PEMBANGUNAN


NURKASMINI NIKMAWATI, S.IP
NIP. 19751218 200212 2 002

PIHAK KEDUA
CAMAT

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Peningkatan Kapasitas Masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	85
		2. Persentase Pelaksanaan Target Perencanaan Urutan dan Tertib	%	100
		3. Persentase Pelaksanaan Penerimaan Keuangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Peningkatan Kapasitas Masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	1. Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat	Rp.	61.205.000
	Penggiatan Peningkatan Kapasitas Masyarakat dalam Forum Musyawarah Perencanaan Pembangunan di Kecamatan	Rp.	55.205.000
	1.2. Evaluasi Kebijakan	Rp.	6.000.000


NURKASMINI NIKMAWATI, S.IP
NIP. 19751218 200212 2 002

Dumai, 02 Januari 2024
Pihak Kedua
CAMAT
KECAMATAN DUMAI TIMUR

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUMARSIH R, S.Sos
 Jabatan : Kasli. Pemerintahan
 Selanjutnya disebut Pihak Pertama
 Nama : ZAINUR, SH
 Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
 Selaku atasan langsung Pihak Pertama
 Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
 PEMERINTAH KOTA DUMAI
 ZAINUR, SH
 NIP. 19700412200212 1 003

PIHAK PERTAMA
 KASLI. PEMERINTAHAN
 SUMARSIH R, S.Sos
 NIP. 19670503 200801 2 021

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2023 KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2023
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88
		2. Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Transibum	%	100
		3. Persentase Prioritaskan Penerimaan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan. 1. Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketertarikan dan Kebersihan Umum Rp. 100.000.000

1.1 Sinergitas dengan Kepomran Negara Republik Indonesia, Tertara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan Rp. 100.000.000

PEMERINTAH KOTA DUMAI
 ZAINUR, SH
 NIP. 19700412 200212 1 003

Dumai, 03 Januari 2024
 Pihak Pertama
 KASLI. PEMERINTAHAN
 SUMARSIH R, S.Sos
 NIP. 19670503 200801 2 021

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIWIK SUMARNI, S.Sos

Jabatan : Kasli Kesejahteraan Sosial

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ZAINUR, SH

Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASLI. KESEJAHTERAAN SOSIAL,

WIWIK SUMARNI, S.Sos
NIP. 19820321 201001 2 00



Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88
		2. Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Transakum	%	100
		3. Persentase Pelaksanaan Pemphapan Kewenangan Kepala Camat	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp.	18.374.000
		1.1. Pemgatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	Rp.	10.374.000
		Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp.	100.000.000
		1.1. Pembentukan dan Perubahan Karakter Keluarga Healt	Rp.	20.000.000
		1.2. Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Rp.	20.000.000
		1.3. Ketersampakan anak Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berkarya Sings	Rp.	20.000.000
		1.4. Perubahan Karakter Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesejahteraan Keluarga dan Unggulan dengan Menopikan Perilaku Ho obesitas dan Sehat	Rp.	20.000.000
		1.5. Peltahan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Rp.	20.000.000



Dumai, 03 Januari 2024

Pihak Kedua
KASLI. KESEJAHTERAAN SOSIAL,

WIWIK SUMARNI, S.Sos
NIP. 19820321 201001 2 00

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

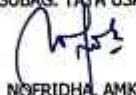
Nama : NOFRIDHA, AMK
 Jabatan : Kasubbag. Tata Usaha
 Selanjutnya disebut Pihak Pertama
 Nama : ZAINUR, SH
 Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
 Selaku atasan langsung Pihak Pertama
 Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. TATA USAHA


NOFRIDHA, AMK
NIP. 19781113 200501 2 005


PEMERINTAH KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI
ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategic	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Memingkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kecamatan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	85
		2. Persentase Pelaksanaan Tugast Penertahanan Umur dan Tambahan	%	100
		3. Persentase Pelaksanaan Pelaksanaan Kewajiban Kewajiban Kewajiban Kewajiban	%	100

Sasaran	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
Memingkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kecamatan	1. Kegiatan Administratif Keuangan Perangkolet Daerah	Rp.	4.211.696.000
	1.1. Pelayanan Capaian Target AKR	Rp.	4.211.696.000
	2. Administratif Umum Perangkolet Daerah	Rp.	364.440.500
	2.1. Penyediaan Kebutuhan Instalasi Listrik / pemeliharaan instalasi listrik	Rp.	16.108.600
	2.2. Penyediaan Perbaikan dan pemeliharaan kantor	Rp.	90.000.000
	2.3. Penyediaan perbaikan rumah bergang	Rp.	13.311.000
	2.4. Penyediaan pemeliharaan kantor	Rp.	24.700.000
	2.5. Penyediaan Bangun Gedung dan pemeliharaan	Rp.	26.445.700
	2.6. Penyediaan Bahan Bakar dan Pemeliharaan Perawatan Kendaraan	Rp.	84.480.000
	2.7. Penyediaan Jasa Kelembagaan dan Konsultan SPSP	Rp.	59.300.000
	3. Penyediaan Jasa Perangkolet Daerah Pemerintah Daerah	Rp.	3.951.515.100
	3.1. Penyediaan Jasa Sertifikasi	Rp.	7.400.400
	3.2. Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Sertifikasi dan dan Listrik	Rp.	95.100.000
	3.3. Penyediaan Jasa Pemeliharaan dan Pemeliharaan Kantor	Rp.	4.680.000
	3.4. Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp.	3.840.280.700
	4. Pemeliharaan Barang Milik Daerah Perangkolet Daerah Pemerintah Daerah	Rp.	241.630.000
	4.1. Pemeliharaan Jasa pemeliharaan, perbaikan, pemeliharaan, parts dan perlatan kendaraan dinas operasional ASN	Rp.	228.250.000
	4.2. Pemeliharaan pemeliharaan dan pemeliharaan	Rp.	13.400.000


PEMERINTAH KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI
ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Dumai, 02 Januari 2024
 Pihak Pertama
KASUBAG. TATA USAHA

NOFRIDHA, AMK
NIP. 19781113 200501 2 005

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HARRISA LESTARI, SST, M.IP
 Jabatan : Kasubag. Perencanaan Keuangan dan Aset
 Selanjutnya disebut Pihak Pertama
 Nama : ZAINUR, SH
 Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
 Selaku atasan langsung Pihak Pertama
 Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG. PERENCANAAN KEUANGAN
DAN ASET,

HARRISA LESTARI, SST, M.IP
NIP. 19860707 200904 2 003

PIHAK KEDUA
CAMAT
DUMAI TIMUR

ZAINUR, SH
NIP. 19790112 200212 1 003

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KECAMATAN DUMAI TIMUR

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik & keamanan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88
		2. Pemertan Pelaksanaan Tugas Pemerintahan, Simpan dan Cadangan	%	100
		3. Pemertan Pelaksanaan Adjuvahan Kesehatan Kepala Camat	%	100

Sasaran 1	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik & keamanan	Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Rp.	53.130.700
	1.1 Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	9.566.200
	1.2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp.	5.619.100
	1.3 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan Dokumen RKA-SKPD	Rp.	17.524.900
	1.4 Koordinasi dan Penyusunan LRA-SKPD	Rp.	4.569.000
	1.5 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	Rp.	5.207.400
	1.6 Capaian Kinerja dan Indikator Kinerja Utama (IKU)	Rp.	3.644.100
	2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.	33.432.200
	2.1 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	6.475.800
	2.2 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semester/ Tahunan SKPD	Rp.	8.722.800
	2.3 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Progress Realisasi Anggaran	Rp.	6.232.600
	3 Kegiatan Administratif Ruang	Rp.	7.618.900
	3.1 Penyusunan Perencanaan Estimasi Ruang Hak (berisi SKPD)	Rp.	7.618.900

ZAINUR, SH
NIP. 19790112 200212 1 003

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG. PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET

HARRISA LESTARI, SST, M.IP
NIP. 19860707 200904 2 003

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

KELURAHAN JAYA MUKTI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RUSLI, S.Sos, M.Si

Jabatan : LURAH JAYA MUKTI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ZAINUR, SH

Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT
ZAINUR, SH
NIP-19790112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH JAYA MUKTI
RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP-19790112 200701 1 002

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat 2. Penertiban Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Tambuh 3. Penertiban Pelaksanaan Pelayanan Kewarganegaraan Kepada Camat	Indeks % %	80 100 100

Sasaran 1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	4. Program Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
		Bantuan Pembedayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
		Sub Kegiatan :		
		Pembangunan Sarana dan Kelurahan	Rp.	900.000.000
		Pembedayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp.	125.000.000

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT
ZAINUR, SH
NIP-19790112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH JAYA MUKTI
RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP-19790112 200701 1 002

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MUKTI**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MUKTI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI**

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : YUNI HARDIANTI, S.STP

Jabatan : SEKRETRARIS LURAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUSLI, S.Sos, M.Si

Jabatan : LURAH JAYA MUKTI

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH JAYA MUKTI

RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19970629 200701 1 002

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH,

YUNI HARDIANTI, S.STP
NIP. 19970629 201802 2 001



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MUKTI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI**

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROBI CAHYADI, S.Sos

Jabatan : KASI PM & KESSOS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : RUSLI, S.Sos, M.Si

Jabatan : LURAH JAYA MUKTI

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH JAYA MUKTI

RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19970629 200701 1 002

PIHAK PERTAMA
KASI PM & KESSOS

ROBI CAHYADI, S.Sos
NIP. 19790707 200212 1 006

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

KELURAHAN JAYA MUKTI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MARZALIPA, Amk
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : RUSLI, S.Sos, M.Si
Jabatan : LURAH JAYA MUKTI
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH JAYA MUKTI

RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19810425 200312 2 006

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

MARZALIPA, Amk
NIP. 19810425 200312 2 006



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : KAMALIA, S.A.P
Jabatan : KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : RUSLI, S.Sos, M.Si
Jabatan : LURAH JAYA MUKTI
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH JAYA MUKTI

RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19810425 200312 2 006

PIHAK PERTAMA
KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN

KAMALIA, S.A.P
NIP. 19800320 200112 2 004

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

KELURAHAN TANJUNG PALAS



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TANJUNG PALAS KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : UNTUNG EFENDI, S.Sos

Jabatan : LURAH TANJUNG PALAS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ZAINUR, SH

Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT

ZAINUR, SH
NIP. 19700912 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH TANJUNG PALAS

UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TANJUNG PALAS KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88
		2. Penertise Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Transhum	%	100
		3. Penertise Pelaksanaan Pelayanan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1,025,000,000
		Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1,025,300,000
		Sub Kegiatan :		
		Pembangunan Sarana dan Kelurahan	Rp.	900,000,000
		Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Rp.	125,000,000

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT

ZAINUR, SH
NIP. 19700912 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH TANJUNG PALAS

UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024
KELURAHAN TANJUNG PALAS**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI**

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : HERMANTO, S.Sos
Jabatan : SEKRETRARIS LURAH
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : UNTUNG EFENDI, S.Sos
Jabatan : LURAH TANJUNG PALAS
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH TANJUNG PALAS

UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH,

HERMANTO, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI**

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Ns. BAHRONI, S.Kep
Jabatan : KASI PM & KESSOS
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : UNTUNG EFENDI, S.Sos
Jabatan : LURAH TANJUNG PALAS
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH TANJUNG PALAS

UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

PIHAK PERTAMA
KASI PM & KESSOS

Ns. BAHRONI, S.Kep
NIP. 19760306 200312 2 003

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024 KELURAHAN TANJUNG PALAS



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TANJUNG PALAS KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI


Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :


Nama : LEILA PURNAMA LUBIS, S.Sos
Jabatan : KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : UNTUNG EFENDI, S.Sos
Jabatan : LURAH TANJUNG PALAS
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH TANJUNG PALAS

UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

PIHAK PERTAMA
KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN

LEILA PURNAMA LUBIS, S.Sos
NIP. 19721123 200604 2 009



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TANJUNG PALAS KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : NANI WIJAYA, S.Sos
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : UNTUNG EFENDI, S.Sos
Jabatan : LURAH TANJUNG PALAS
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH TANJUNG PALAS

UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

NANI WIJAYA, S.Sos
NIP. 19820119 200701 2 002

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WAN MERI HARTATI, S.Sos

Jabatan : LURAH BUKIT BATREM

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ZAINUR, SH

Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH BUKIT BATREM

WAN MERI HARTATI, S.Sos
NIP. 19760702 200003 2 001

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Peningkatnya kesadaran masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Skala	95
		2. Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Tertibnya	%	100
		3. Persentase Pelaksanaan Bimbingan Kewirausahaan kepada Camat	%	100

Sasaran 1	Peningkatnya kesadaran masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	1. Program Peningkatan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
		Kegiatan Peningkatan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
		Sub Kegiatan :		
		Sembangunan Sarana dan Prasarana	Rp.	900.000.000
		Pembangunan Masyarakat di Kelurahan	Rp.	125.000.000

Dumai, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
CAMAT

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Pihak Pertama
LURAH BUKIT BATREM

WAN MERI HARTATI, S.Sos
NIP. 19760702 200003 2 001

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZAINAL, S.IP
Jabatan : SEKRETRARIS LURAH
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : WAN MERI HARTATI, S.Sos
Jabatan : LURAH BUKIT BATREM
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH BUKIT BATREM

WAN MERI HARTATI, S.Sos
NIP. 19780702 200003 2 001

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH,

ZAINAL, S.IP
NIP. 19790404 200312 1 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : AINIL FUAD, S.Sos
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : WAN MERI HARTATI, S.Sos
Jabatan : LURAH BUKIT BATREM
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH BUKIT BATREM

WAN MERI HARTATI, S.Sos
NIP. 19780702 200003 2 001

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

AINIL FUAD, S.Sos
NIP. 19790116 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : LILIS RAUDAH, S.Sos
Jabatan : KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : WAN MERI HARTATI, S.Sos
Jabatan : LURAH BUKIT BATREM
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH BUKIT BATREM

WAN MERI HARTATI, S.Sos
NIP. 19760702 200003 2 001

PIHAK PERTAMA
KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN

LILIS RAUDAH, S.Sos
NIP. 19830122 200801 2 007



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BUKIT BATREM KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : DAHLIANA, S.Ag
Jabatan : KASI PM & KESSOS
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : WAN MERI HARTATI, S.Sos
Jabatan : LURAH BUKIT BATREM
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
LURAH BUKIT BATREM

WAN MERI HARTATI, S.Sos
NIP. 19760702 200003 2 001

PIHAK PERTAMA
KASI PM & KESSOS

DAHLIANA, S.Ag
NIP. 19790115 201001 2 001

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

KELURAHAN TELUK BINJAI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TELUK BINJAI KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : IDRIS SARDI, SH, M.IP

Jabatan : LURAH TELUK BINJAI

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : ZAINUR, SH

Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT,

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH TELUK BINJAI

IDRIS SARDI, SH, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TELUK BINJAI KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88
		2. Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		3. Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di Kelurahan	1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
		Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
		Sub Kegiatan :		
		Pembangunan Sarana dan Kelurahan	Rp.	900.000.000
		Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Rp.	125.000.000

Dumai, 02 Januari 2024

Pihak Kedua
CAMAT

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Pihak Pertama
LURAH TELUK BINJAI,

IDRIS SARDI, SH, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

**PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024
KELURAHAN TELUK BINJAI**



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN TELUK BINJAI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI**

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SANDRA IRAWAN, S.Sos
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : IDRIS SARDI, SH, M.IP
Jabatan : LURAH TELUK BINJAI
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
LURAH TELUK BINJAI

IDRIS SARDI, SH, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

SANDRA IRAWAN, S.Sos
NIP. 19781217 200312 1 004



**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN TELUK BINJAI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI**

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : INTA OVIANTARY, S.Sos
Jabatan : KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : IDRIS SARDI, SH, M.IP
Jabatan : LURAH TELUK BINJAI
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
LURAH TELUK BINJAI

IDRIS SARDI, SH, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

PIHAK PERTAMA
KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN

INTA OVIANTARY, S.Sos
NIP. 19781004 200701 2 002

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024 KELURAHAN TELUK BINJAI



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TELUK BINJAI KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : WIDIA AULYA RAHMI, S.STP

Jabatan : KASI PM & KESSOS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IDRIS SARDE, SH, M.IP

Jabatan : LURAH TELUK BINJAI

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
LURAH TELUK BINJAI

IDRIS SARDE, SH, M.IP
NIP. 19830722-201001 1 018

PIHAK PERTAMA
KASI PM & KESSOS

WIDIA AULYA RAHMI, S.STP
NIP. 19931226 201609 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN TELUK BINJAI KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ROSTINA, A.Md

Jabatan : SEKRETARIS LURAH

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : IDRIS SARDE, SH, M.IP

Jabatan : LURAH TELUK BINJAI

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
LURAH TELUK BINJAI

IDRIS SARDE, SH, M.IP
NIP. 19830722-201001 1 018

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH,

ROSTINA, A.Md
NIP. 19800208 201001 2 016

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : SUYONO, S.Sy
 Jabatan : LURAH BULUH KASAP
 Selanjutnya disebut Pihak Pertama
 Nama : ZAINUR, SH
 Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
 Selaku atasan langsung Pihak Pertama
 Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024


 PIHAK KEDUA
 CAMAT
 DUMAI TIMUR
 ZAINUR, SH
 NIP. 19700112 200212 1 003


 PIHAK PERTAMA
 LURAH BULUH KASAP
 SUYONO, S.Sy
 NIP. 196604 1 015

Lampiran Perjanjian Kinerja

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kelurahan	1. Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	88
		2. Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Tambahan	%	100
		3. Persentase Pelaksanaan Pemipahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kelurahan

1. Program Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
Kegiatan Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan	Rp.	1.025.000.000
Sub Kegiatan :		
Pembangunan Sarana dan Kelurahan	Rp.	900.000.000
Pemberdayaan masyarakat di Kelurahan	Rp.	125.000.000

Dumai, 02 Januari 2024


 ZAINUR, SH
 NIP. 19700112 200212 1 003


 SUYONO, S.Sy
 NIP. 196604 1 015

PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JUFRIJ, S.Sos
Jabatan : SEKRETRARIS LURAH
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : SUYONO, S.Sy
Jabatan : LURAH BULUH KASAP
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH

JUFRIJ, S.Sos

NIP. 19610604 200701 1 005



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : MALINDA UMRUH, S.Sos
Jabatan : KASI PEMERINTAHAN
Selanjutnya disebut Pihak Pertama
Nama : SUYONO, S.Sy
Jabatan : LURAH BULUH KASAP
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN

MALINDA UMRUH, S.Sos
NIP. 19871016 200701 2 002



PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

KELURAHAN BULUH KASAP



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : RENI ARYANTI, S.Pd. SD

Jabatan : KASI PM & KESSOS

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUYONO, S.Sy

Jabatan : LURAH BULUH KASAP

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASI PM & KESSOS

RENI ARYANTI, S.Pd. SD
NIP. 19770428 201182 2 001



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : JANNER SUDARTA SIBARANI, S.Kom

Jabatan : KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUYONO, S.Sy

Jabatan : LURAH BULUH KASAP

Selaku atasan langsung Pihak Pertama

Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 02 Januari 2024

PIHAK PERTAMA
KASI KETERTIBAN DAN KETENTRAMAN

JANNER SUDARTA SIBARANI, S.Kom
NIP. 19790111 200604 1 003





PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR
KOTA DUMAI

Dalam Rangka mewujudkan manajemen Pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : ZAINUR, SH
Jabatan : CAMAT DUMAI TIMUR
Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : H. PAISAL, SKM, MARS
Jabatan : WALIKOTA DUMAI
Selaku atasan langsung Pihak Pertama
Selanjutnya disebut Pihak Kedua

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervisi yang diperlakukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlakukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA
WALIKOTA DUMAI
H. PAISAL, SKM, MARS

Dumai, 23 September 2024
PIHAK PERTAMA
CAMAT
ZAINUR, SH
NIP.19700112 200212 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	1. PROGRAM PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp	43.899.000
		Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	43.899.000
		Sub Kegiatan :		
		Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	43.899.000
		2. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp	5.290.905.800
		Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan	Rp	5.190.905.800
		Sub Kegiatan :		
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp	4.500.000.000
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp	625.000.000
		Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Rp	55.105.800
		Evaluasi Kelurahan	Rp	10.800.000
		Kegiatan : Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan kelurahan	Rp	100.000.000
		Sub Kegiatan :		
		Pembentukan dan penumbuhan karakter keluarga melalui Peningkatan Kesadaran masyarakat akan pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam semua aspek kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara	Rp	20.000.000
		Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Rp	20.000.000
Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan keterampilan untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing	Rp	20.000.000		
Penumbuhan Kesadaran keluarga dalam peningkatan derajat kesehatan keluarga dan lingkungan dengan menerapkan perilaku hidup bersih dan sehat	Rp	20.000.000		
Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Rp	20.000.000		
JUMLAH		Rp	5.334.804.800	





PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROBBY HERMAWAN, S.STP**

Jabatan : **Sekretaris Camat**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS CAMAT

ROBBY HERMAWAN, S.STP
NIP. 19820714 200212 1 001

PIHAK KEDUA
CAMAT,

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur

1. PROGRAM PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK	Rp	43.899.000
Kegiatan : Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	43.899.000
Sub Kegiatan :		
Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	Rp	43.899.000
2. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp	5.290.905.800
Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan	Rp	5.190.905.800
Sub Kegiatan :		
Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp	4.500.000.000
Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp	625.000.000
Peningkatan Partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	Rp	55.105.800
Evaluasi Kelurahan	Rp	10.800.000
Kegiatan : Pemberdayaan dan Kesejahteraan Keluarga Tingkat kecamatan dan kelurahan	Rp	100.000.000
Sub Kegiatan :		
Pembentukan dan penumbuhan karakter keluarga melalui Peningkatan Kesadaran masyarakat akan pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam semua aspek kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara	Rp	20.000.000
Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Rp	20.000.000
Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan keterampilan untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing	Rp	20.000.000
Ponumbuhan Kesadaran keluarga dalam peningkatan derajat kesehatan keluarga dan lingkungan dengan menerapkan perilaku hidup bersih dan sehat	Rp	20.000.000
Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	Rp	20.000.000
JUMLAH	Rp	5.334.804.800



Dumai, 23 September 2024
Pihak Pertama
SEKRETARIS CAMAT

ROBBY HERMAWAN, S.STP
NIP. 19620714 200212 1 001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AMRAN, S.Sos**

Jabatan : **Kasi. Ketentraman dan Ketertiban**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT,

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
KASI. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

AMRAN, S.Sos
NIP. 19701206 200112 1 002



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAN AGUSTINA, S.Sos**
Jabatan : **Kasi. Pemberdayaan Masyarakat**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**
Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA
KASI. PEMBERDAYAAN MASYARAKAT


WAN AGUSTINA, S.Sos
NIP. 19750801 199703 2001

PIHAK KEDUA
CAMAT,

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003





PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NURKASMINI NIKMAWATI, S.IP**
Jabatan : **Kasi. Ekonomi dan Pembangunan**
Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**
Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**
Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***
Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA
KASI. EKONOMI DAN PEMBANGUNAN

NURKASMINI NIKMAWATI, S.IP
NIP. 19751218 200212 2 002

PIHAK KEDUA
CAMAT

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	Cakupan sarana prasarana perkantoran pemerintahan yang baik	%	90
		Kualitas sumber daya lembaga masyarakat	%	100
		Persentase Swadaya Masyarakat terhadap Program pembangunan melalui pemberdayaan masyarakat meningkat	%	100

		SEBELUM	SESUDAH
Sasaran 1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	Rp. 61.105.800	Rp. 65.905.800
	1 Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan		
	Peningkatan Partisipasi Masyarakat dalam Forum Musyawarah		
	1.1 Perencanaan Pembangunan di Kelurahan	Rp. 55.105.800	Rp. 55.105.800
	1.2 Evaluasi Kelurahan	Rp. 6.000.000	Rp. 10.800.000



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
KASI. EKONOMI DAN PEMBANGUNAN

NURKASMINI NIKMAWATI, S.IP.
NIP. 19751218 200212 2 002



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUMARSIH R, S.Sos**

Jabatan : **Kasi. Pemerintahan**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA

CAMAT,

ZAINUR, SH

NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA

KASI. PEMERINTAHAN

SUMARSIH R, S.Sos

NIP. 19670503 200801 2 021





PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIWIK SUMARNI, S.Sos**
Jabatan : **Kasi Kesejahteraan Sosial**
Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**
Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**
Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***
Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA
KASI. KESEJAHTERAAN SOSIAL,

WIWIK SUMARNI, S.Sos
NIP. 19820321 201001 2 004

PIHAK KEDUA
CAMAT,
ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Lampiran Perubahan Perjanjian Kinerja

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	Cakupan sarana prasarana perkantoran pemerintahan yang baik	%	90
		Kualitas sumber daya lembaga masyarakat	%	100
		Persentase Swadaya Masyarakat terhadap Program pembangunan melalui pemberdayaan masyarakat meningkat	%	100

		SEBELUM	SESUDAH
Sasaran 1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan		
	1. Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	10.374.000	43.899.000
	Peningkatan efektifitas kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan	10.374.000	43.899.000
	2. Kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan	Rp. 100.000.000	Rp. 100.000.000
	1.1 Pembentukan dan Penumbuhan Karakter Keluarga Melalui Peningkatan Kesadaran Masyarakat akan Pentingnya Penghayatan dan Pengalaman Pancasila dalam semua Aspek Kehidupan Bermasyarakat, Berbangsa dan Bernegara	Rp. 20.000.000	Rp. 20.000.000
	1.2 Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	Rp. 20.000.000	Rp. 20.000.000
	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan		
	1.3 Keterampilan untuk Mewujudkan Sumber Daya Manusia yang Berkualitas dan Berdaya Saing	Rp. 20.000.000	Rp. 20.000.000
	1.4 Penumbuhan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Derajat Kesehatan Keluarga dan Lingkungan dengan Mencrapkan Perilaku Hidup Bersih dan Sehat	Rp. 20.000.000	Rp. 20.000.000
	1.5 Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tanoba	Rp. 20.000.000	Rp. 20.000.000



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
KASI. KESEJAHTERAAN SOSIAL,

Wiwik Sumarni
WIWIK SUMARNI, S.Sos
NIP. 19820321 201001 2 004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NOFRIDHA, AMK**
Jabatan : **Kasubbag. Tata Usaha**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**
Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024.

PIHAK PERTAMA
KASUBAG. TATA USAHA

NOFRIDHA, AMK
NIP. 19781113 200501 2 005

PIHAK KEDUA
CAMAT,

ZAINUR, SH
NIP. 09700112 200212 1 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	Cakupan sarana prasarana perkantoran pemerintahan yang baik	%	90
		Kualitas sumber daya lembaga masyarakat	%	100
		Persentase Swadaya Masyarakat terhadap Program pembangunan melalui pemberdayaan masyarakat meningkat	%	100

		SEBELUM	SESUDAH
Sasaran 1 :	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan		
	1 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp. 6.140.931.400	Rp. 6.383.371.400
	1.1 Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp. 6.140.931.400	Rp. 6.383.371.400
	2 Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp. 131.860.000	Rp. 235.246.000
	2.1 Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan	Rp. 84.480.000	Rp. 84.480.000
	2.2 Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 47.380.000	Rp. 150.766.000
	3 Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Rp. 3.956.830.160	Rp. 4.006.639.360
	3.1 Penyediaan Jasa Surat Menyurat	Rp. 7.460.400	Rp. 7.460.400
	3.2 Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Rp. 95.100.000	Rp. 95.100.000
	3.3 Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	Rp. 3.854.269.760	Rp. 3.908.078.960



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
KASUBAG. TATA USAHA
NOFRIDA, AMK
NIP. 19781113 200501 2 005



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HARRISA LESTARI, SST, M.IP**

Jabatan : **Kasubag. Perencanaan Keuangan dan Aset**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT,



ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
KASUBBAG. PERENCANAAN KEUANGAN
DAN ASET,



HARRISA LESTARI, SST, M.IP
NIP. 19860707 200904 2 003

PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KECAMATAN DUMAI TIMUR

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan	Cakupan sarana prasarana perkantoran pemerintahan yang baik	%	90
		Kualitas sumber daya lembaga masyarakat	%	100
		Persentase Swadaya Masyarakat terhadap Program pembangunan melalui pemberdayaan masyarakat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatnya kepuasan masyarakat terhadap pelayanan publik di kecamatan			SEBELUM		SESUDAH	
		Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah		53.130.700		92.596.000
	1.1	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	Rp.	9.566.200	Rp.	30.000.000
	1.2	Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	Rp.	5.619.100	Rp.	9.650.600
	1.3	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan Dokumen RKA-SKPD	Rp.	17.524.900	Rp.	20.524.900
	1.4	Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	Rp.	4.569.000	Rp.	8.569.000
	1.5	Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA SKPD	Rp.	6.207.400	Rp.	12.207.400
	1.6	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	Rp.	9.644.100	Rp.	11.644.100
		2 Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Rp.	23.432.200	Rp.	75.602.400
	2.1	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun SKPD	Rp.	8.476.800	Rp.	20.856.800
	2.2	Koordinasi dan Penyusunan Laporan Keuangan Bulanan/ Triwulan/ Semesteran SKPD	Rp.	8.732.800	Rp.	20.774.800
	2.3	Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	Rp.	6.222.600	Rp.	33.970.800
		3 Kegiatan Administrasi Barang Milik Daerah pada Perangkat Daerah	Rp.	7.618.900	Rp.	10.018.900
	3.1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	Rp.	7.618.900	Rp.	10.018.900
		4 Administrasi Umum Perangkat Daerah	Rp.	220.585.500	Rp.	251.870.200
	4.1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik / penerangan bangunan kantor	Rp.	16.108.600	Rp.	20.509.300
		Penyediaan Peralatan dan perlengkapan kantor	Rp.	90.000.000	Rp.	104.417.200
	4.2	Penyediaan peralatan rumah tangga	Rp.	13.331.200	Rp.	15.834.400
	4.3	Penyediaan bahan logistik kantor	Rp.	74.700.000	Rp.	74.700.000
	4.4	Penyediaan barang Cetak dan pencetakan	Rp.	26.445.700	Rp.	36.409.300
		5 Pemeliharaan Barang Milik daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Rp.	241.650.000	Rp.	278.870.000
	5.1	Penyediaan Jasa pemeliharaan, biaya pemeliharaan, pajak dan perizinan kendaraan dinas operasional atau lapangan	Rp.	228.250.000	Rp.	261.810.000
	5.2	Pemeliharaan peralatan dan mesin lainnya	Rp.	13.400.000	Rp.	17.060.000
		6 Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	Rp.	100.000.000	Rp.	100.000.000
	6.1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	Rp.	100.000.000	Rp.	100.000.000

Dumai, 23 September 2024



Pihak Pertama
KASUBBAG PERENCANAAN KEUANGAN DAN ASET

HARRISA LESTARI, SST., M.IP
NIP. 19860707 200904 2 003



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN JAYA MUKTI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **RUSLI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **LURAH JAYA MUKTI**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT,
ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH JAYA MUKTI,
RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19811017 200701 1 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur

1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 1.025.000.000
	Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.025.000.000
	Sub Kegiatan :	
	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 900.000.000
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 125.000.000
	JUMLAH	Rp 1.025.000.000

Pihak Kedua
CAMAT DUMAI TIMUR

ZAINUR, SH
NIP. 49700112 200212 1 003

Dumai, 23 September 2024
Pihak Pertama
LURAH

RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19811017 200701 1002



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN JAYA MUKTI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **YUNI HARDIANTI, S.STP**
Jabatan : **SEKRETARIS LURAH JAYA MUKTI**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **RUSLI, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **LURAH JAYA MUKTI**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,



RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19811017 200701 1002

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH,

YUNI HARDIANTI, S.STP
NIP. 19970629 201808 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumai Timur

1 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN Rp 1.025.000.000

Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Rp 900.000.000

Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Rp 125.000.000

JUMLAH Rp 1.025.000.000


 Pihak Kedua
LURAH

RUSLI, S.Sos. M.Si
NIP. 19811017 200701 1002

Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama

SEKRETARIS LURAH



YUNI HARDIANTI, S.STP
NIP. 19970629 201808 2 001



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN JAYA MUKTI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROBI CAHYADI, S.Sos**
Jabatan : **KASI PM KESOS KELURAHAN JAYA MUKTI**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **RUSLI, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **LURAH JAYA MUKTI**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA

LURAH,

RUSLI, S.Sos, M.Si

NIP. 19811017 200701 1002

PIHAK PERTAMA

KASI PM KESOS,

ROBI CAHYADI, S.Sos

NIP. 19790707 200212 1 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MukTI KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Tranribum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1	: Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	1 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 1.025.000.000
		Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.025.000.000
		Sub Kegiatan :	
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 900.000.000
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 125.000.000
		JUMLAH	Rp 1.025.000.000

Pihak Kedua
LURAH

RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19810117 200701 1002

Dumai, 23 September 2024
Pihak Pertama
KASI PM & KESOS,

ROBI CAHYADI, S.Sos
NIP. 19790707 200212 1 006



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN JAYA MUKTI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MARZALIPA, A.MK**

Jabatan : **KASI PEMERINTAHAN KELURAHAN JAYA MUKTI**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **RUSLI, S.Sos, M.Si**

Jabatan : **LURAH JAYA MUKTI**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,

RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19811017 200701 1002

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN,

MARZALIPA, A.mk
NIP. 19810425 200312 2 006

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	1	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 1.025.000.000
			Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.025.000.000
			Sub Kegiatan :	
			Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 900.000.000
			Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 125.000.000
			JUMLAH	Rp 1.025.000.000

Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama

KASI PEM,



MARZALIPA, A.mk
NIP. 19810425 200312 2 006

Pihak Kedua

LURAH



RUSLI, S. Soc. M. Si
NIP. 19811017 200701 1002



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN JAYA MUKTI
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **KAMALIA, S.A.P**
Jabatan : **KASI TRANTIB KELURAHAN JAYA MUKTI**
Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***
Nama : **RUSLI, S.Sos, M.Si**
Jabatan : **LURAH JAYA MUKTI**
Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***
Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,



RUSLI, S.Sos, M.Si

NIP. 19811017 200701 1002

PIHAK PERTAMA
KASI TRANTIB,

KAMALIA, S.A.P

NIP. 19800320 200112 2 004

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN JAYA MUKTI KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Peliqnpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan Dumi Timur

1 PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN Rp 1.025.000.000

Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Rp 900.000.000

Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Rp 125.000.000

JUMLAH Rp 1.025.000.000


 Pihak Kedua
LURAH
RUSLI, S.Sos, M.Si
NIP. 19811117 200701 1002

Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
KASI TRANTIB


KAMALIA, S.A.P
NIP. 19800320 200112 2 004



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **UNTUNG EFENDI, S.Sos**

Jabatan : **LURAH**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

**PIHAK PERTAMA
LURAH**

**PIHAK KEDUA
CAMAT,**
ZAINUR SH
NIP. 19700112 200212 1 003



UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI TRANTIP KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum & Trantibum	%	100

Sasaran 1 : Meningkatnya Kualitas pelayanan Di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur

1. PROGRAM Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp 900.000.000

Sub Kegiatan :

Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan

Rp 125.000.000

JUMLAH

Rp 1.025.000.000

Dumai, September 2024





**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **HERMANTO, S. Sos**

Jabatan : **SEKRETARIS LURAH**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **UNTUNG EFENDI S.Sos**

Jabatan : **LURAH TANJUNG PALAS**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024



**PIHAK KEDUA
LURAH,**

UNTUNG EFENDI S.Sos

NIP. 19840314 200901 1 008

**PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS LURAH**

HERMANTO, S.Sos

NIP. 19740826 200701 1 017

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI TRANTIP KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum & Trantibum	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas pelayanan Di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur

1. PROGRAM Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp 900.000.000

Sub Kegiatan :

Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan

Rp 125.000.000

JUMLAH

Rp 1.025.000.000



LURAH

UNTUNG EFENDI S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

Dumai, 29 September 2024

Sekretaris Lurah

HERMANTO, Sos
NIP. 19740826 200701 1 017



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **Ns. BAHROINI, S.Kep**

Jabatan : **Kasi. PM. DAN KESOS**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **UNTUNG EFENDI S.Sos**

Jabatan : **LURAH TANJUNG PALAS**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA
KASI. PM & KESOS

Ns. BAHROINI, S.Kep
NIP. 19760306 200312 2 003



PIHAK KEDUA
LURAH,

UNTUNG EFENDI S.Sos

NIP. 19840314 200901 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI TRANTIP KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	indeks	90
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum & Tranbibum	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas pelayanan Di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur

1. PROGRAM Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

1.025.000.000

2. Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan

112.188.800

JUMLAH

Rp 112.188.800



UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840914 200901 1 008

Dumai, 13 September 2024

KASI PEMBERDAYAAN DAN KESOS

Ms. BAHROINI, S.Kep
NIP. 19760306 200312 2 003



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **NANI WIJAYA, S.Sos**

Jabatan : **Kasi. Pemerintahan**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **UNTUNG EFENDI S.Sos**

Jabatan : **LURAH TANJUNG PALAS**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

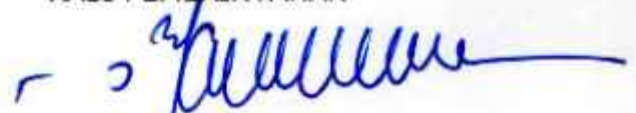
Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA
KASI PEMERINTAHAN


NANI WIJAYA, S.Sos
NIP. 19820119 200701 2 002



PIHAK KEDUA
LURAH,

UNTUNG EFENDI S.Sos

NIP. 19840314 200901 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI TRANTIP KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	indeks	90
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum & Trantibum	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas pelayanan Di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur

1. PROGRAM Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp 890.000.000

JUMLAH

Rp 890.000.000

Dumai, 23 September 2024

KASI PEMERINTAHAN

(Signature)
NANI WIJAYA, S.Sos
NIP. 19820119 200701 2 002



UNTUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LEILA PURNAMA LUBIS, S. Sos**
Jabatan : **Kasi. Ketentraman dan Ketertiban**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **UNTUNG EFENDI S.Sos**
Jabatan : **LURAH TANJUNG PALAS**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA

KASI. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN

LEILA PURNAMA LUBIS, S.Sos

NIP. 19721123 200604 2 009



PIHAK KEDUA
LURAH,

UNTUNG EFENDI S.Sos

NIP. 19840314 200901 1 008

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KASI TRANTIP KELURAHAN TANJUNG PALAS
KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan di Kelurahan Tanjung Palas Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	indeks	90
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum & Trantibum	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas pelayanan Di Kelurahan Tanjung Paalas Kecamatan Dumai Timur

1. PROGRAM Pemberdayaan Masyarakat Desa dan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

Pembangunan Sarana Dan Prasarana Kelurahan

Rp 10.000.000

Sub Kegiatan :

Pemberdayaan Masyarakat di kelurahan

12.811.200

JUMLAH

Rp 22.811.200



LURAH

UNUNG EFENDI, S.Sos
NIP. 19840314 200901 1 008

Dumai, 13 September 2024

KASI KETERTIBAN & KETENTRAMAN

LEILA PURNAMA LUBIS
NIP. 19721123 200604 2 009



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BUKIT BATREM
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WAN MERI HARTATI, S.Sos**

Jabatan : **Lurah Bukit Batrem**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **Camat Dumai Timur**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT DUMAI TIMUR,



ZAINUR, SH
NIP. 19780112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH BUKIT BATREM,

WAN MERI HARTATI, S.SoS
NIP. 1978070202 200003 2 001

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1	: Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem	1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp	1,025,000,000
		Kegiatan : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp	1,025,000,000
		Sub Kegiatan :		
		Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp	900,000,000
		Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp	125,000,000
		JUMLAH	Rp	1,025,000,000.00



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
LURAH

WAN MERI HARTATI, S.SoS
 NIP. 19780702022000032001



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BUKIT BATREM
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ZAINAL, S.IP**

Jabatan : **Sekretaris Bukit Batrem**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **WAN MERI HARTATI, S.Sos**

Jabatan : **Lurah Bukit Batrem**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH BUKIT BATREM,

WAN MERI HARTATI, S.Sos
NIP. 1978070202 200003 2 001

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS BUKIT BATREM,

ZAINAL, S.IP
NIP. 19791124 200901 1 006

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Palimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem	Rp	1,025,000,000
	1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp	1,025,000,000
	Kegiatan : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp	900,000,000
	Sub Kegiatan :	Rp	125,000,000
	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp	900,000,000
	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp	125,000,000
	JUMLAH	Rp	1,025,000,000.00



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
SEKRETARIS

ZAINAL S.P.
NIP. 19791124 200901 1 006



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BUKIT BATREM
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **DAHLIANA, S.Ag**

Jabatan : **Kasi Pemberdayaan Masyarakat Dan Kesejahteraan Sosial
Bukit Batrem**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **WAN MERI HARTATI, S.Sos**

Jabatan : **Lurah Bukit Batrem**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH BUKIT BATREM,



WAN MERI HARTATI, S.SoS
NIP. 1978070202 200003 2 001

PIHAK PERTAMA
KASI. PM DAN KESOS BUKIT BATREM,



DAHLIANA, S.Ag
NIP. 19760615 200604 2 013

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Transibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelayanan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1

Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem

1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

1,025,000,000

Rp

Kegiatan : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

1,025,000,000

Rp

Sub Kegiatan :

Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan

900,000,000

Rp

Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan

125,000,000

Rp

JUMLAH

1,025,000,000.00

Rp



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
KASI, PM DAN KESOS

(Signature)

DAHLIANA, S/Ag
NIP. 19760615 200604 2 013



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BUKIT BATREM
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **AINIL FUAD, S.Sos**

Jabatan : **Kasi Pemerintahan Bukit Batrem**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **WAN MERI HARTATI, S.Sos**

Jabatan : **Lurah Bukit Batrem**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,

WAN MERI HARTATI, S.SoS
NIP. 1978070202 200003 2 001

PIHAK PERTAMA
KASI. PEMERINTAHAN,

AINIL FUAD, S.Sos
NIP. 19790115 201001 2 015

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Transibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem

1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN Rp **1,025,000,000**

Kegiatan : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN Rp **1,025,000,000**

Sub Kegiatan :

- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Rp 900,000,000
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Rp 125,000,000

JUMLAH Rp **1,025,000,000.00**



Dumal, 23 September 2024

Pihak Pertama
KASL. PEMERINTAHAN

AIRIL MAD. S.Sos
 NIP. 197901152010012015



**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BUKIT BATREM
KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **LILIS RAUDAH, S.Sos**

Jabatan : **Kasi Ketentraman Dan Ketertiban Bukit Batrem**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **WAN MERI HARTATI, S.Sos**

Jabatan : **LURAH BUKIT BATREM**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA

LURAH BUKIT BATREM,



WAN MERI HARTATI, S.SoS

NIP. 1978070202 200003 2 001

PIHAK PERTAMA

KASI. TRANTIB BUKIT BATREM,

LILIS RAUDAH, S.Sos

NIP. 19820122 200801 2 007

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	87
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kelurahan Bukit Batrem

1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN Rp **1,025,000,000**

Kegiatan : PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN Rp **1,025,000,000**

Sub Kegiatan :

- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan Rp **900,000,000**
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan Rp **125,000,000**

JUMLAH Rp **1,025,000,000.00**



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
KASI TRANTIB

LILIE RAUDAH, S.Sos.
NIP. 19820122 200801 2 007



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK BINJAI TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IDRIS SARDI, S.H, M.IP**

Jabatan : **LURAH TELUK BINJAI**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, SH**

Jabatan : **CAMAT DUMAI TIMUR**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT,
ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH,
IDRIS SARDI, S.H, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KELURAHAN TELUK BINJAI KECAMATAN DUMAI TIMUR**

No. (1)	Sasaran Strategis (2)	Indikator Kinerja Sasaran (3)	Satuan (4)	Target Tahun 2024 (5)
1.	Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kelurahan Teluk Binjai	<ul style="list-style-type: none"> - Indeks Kepuasan Masyarakat - Pesertase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum - Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Lurah 	<p>Indeks</p> <p>%</p> <p>%</p>	<p>90</p> <p>100</p> <p>100</p>

Program

1. Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
2. Pemberdayaan Kelurahan

Anggaran

Rp. 900.000.000
Rp. 100.000.000


 Camat Dumai Timur,
 ZAINUR, SH
 NIP. 197004122002121003

Dumai, September 2024
 Lurah Teluk Binjai,

 IDRIS SARDI, SH, M.IP
 NIP. 198307222010011018



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK BINJAI TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **ROSTINA, A.Md**

Jabatan : **Sekretaris Kelurahan**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **IDRIS SARDI, S.H, M.IP**

Jabatan : **Lurah Teluk Binjai**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,

IDRIS SARDI, S.H, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

PIHAK PERTAMA
Sekretaris Kelurahan

ROSTINA, A.Md
NIP. 19800208 201001 2 016



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK BINJAI TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **WIDIA AULYA RAHMI, S.STP**

Jabatan : **Kasi. Pemberdayaan Masyarakat dan Kesejahteraan Sosial**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **IDRIS SARDI, S.H, M.IP**

Jabatan : **Lurah Teluk Binjai**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024


PIHAK KEDUA

LURAH,


IDRIS SARDI, S.H, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

PIHAK PERTAMA

**Kasi Pemberdayaan Masyarakat dan
Kesejahteraan Sosial**


WIDIA AULYA RAHMI, S.STP
NIP. 19931226 201609 2 001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK BINJAI TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SANDRA IRAWAN, S.Sos**

Jabatan : **Kasi. Pemerintahan**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **IDRIS SARDI, S.H, M.IP**

Jabatan : **Lurah Teluk Binjai**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,

IDRIS SARDI, S.H, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

PIHAK PERTAMA
Kasi Pemerintahan,

SANDRA IRAWAN, S.Sos
NIP. 19781217 200312 1 004



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN TELUK BINJAI TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **INTA OVIANTARY, S.SoS**
Jabatan : **Kasi. Ketentraman dan Ketertiban**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **IDRIS SARDI, S.H, M.IP**
Jabatan : **Lurah Teluk Binjai**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,

IDRIS SARDI, S.H, M.IP
NIP. 19830722 201001 1 018

PIHAK PERTAMA
Kasi Keamanan dan Ketertiban,

INTA OVIANTARY, S.Sos
NIP. 19781004 200701 2 002



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN BULUH KASAP - KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **SUYONO, S.Sy**
Jabatan : **Lurah Buluh Kasap**
Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **ZAINUR, S.H**
Jabatan : **Camat Dumai Timur**
Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***
Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
CAMAT,

ZAINUR, SH
NIP. 19700112 200212 1 003

PIHAK PERTAMA
LURAH,

SUYONO, S.Sy
NIP. 19770710 200604 1 015

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana yang Terbangun	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 1.025.000.000
		Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.025.000.000
		Sub Kegiatan :	
		- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 900.000.000
		- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 125.000.000
		JUMLAH	Rp 1.025.000.000


 Pihak Kedua
CAMAT,
ZAINUDDIN SH
NIP. 19700112 200212 1 003

Dumai, 23 September 2024

 Pihak Pertama
LURAH
SUYONO, S.Sy
NIP. 19770710 200604 1 015



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN BULUH KASAP - KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JUFRI. J, S.Sos**

Jabatan : **Sekretaris Kelurahan**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SUYONO, S.Sy**

Jabatan : **Lurah Buluh Kasap**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK PERTAMA
SEKRETARIS KELURAHAN,

JUFRI. J. S.Sos
NIP. 19610604 200701 1 005



NIP. 19770710 200604 1 015

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana yang Terbangun	%	100

Sasaran 1 : Meningkatkan Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur

1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN

Rp 1.025.000.000

Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan

Rp 1.025.000.000

Sub Kegiatan :

- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan
- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan

Rp 900.000.000

Rp 125.000.000

JUMLAH

Rp 1.025.000.000



Dumai, 23 September 2024

Pihak Pertama
SEKRETARIS KELURAHAN,

(Signature)
JUFRI, S.Ses
NIP. 19810604 200703 1 005



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN BULUH KASAP - KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **MALINDA UMROH, S.Sos**

Jabatan : **KASI. Pemerintahan**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SUYONO, S.Sy**

Jabatan : **Lurah Buluh Kasap**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024

PIHAK KEDUA
LURAH,

SUYONO, S.Sy
NIP. 19770710 200604 1 015

PIHAK PERTAMA
KASI. PEMERINTAHAN,

MALINDA UMROH, S.Sos
NIP. 19831016 200701 2 002

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana yang Terbangun	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN	Rp 1.025.000.000
		Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan	Rp 1.025.000.000
		Sub Kegiatan :	
		- Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	Rp 900.000.000
		- Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	Rp 125.000.000
		JUMLAH	Rp 1.025.000.000

Dumai, 23 September 2024

Pihak Kedua

KASI PEMERINTAHAN

MALINDA UMROH, S.Sos
NIP. 19831016 200701 2 002



Pihak Kedua
LURAH

SUYONO, S.Sy

NIP. 19770710 200604 1 015



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA KELURAHAN BULUH KASAP - KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi kepada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **JANNER SUDARTA SIBARANI, S. Kom**

Jabatan : **Kasi. Ketentraman dan Ketertiban**

Selanjutnya disebut ***Pihak Pertama***

Nama : **SUYONO, S.Sy**

Jabatan : **Lurah Buluh Kasap**

Selaku atasan langsung ***Pihak Pertama***

Selanjutnya disebut ***Pihak Kedua***

Pihak Pertama pada Tahun 2024 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung ***Pihak Pertama***

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Dumai, 23 September 2024



NIP. 19770710 200604 1 015

PIHAK PERTAMA
KASI. KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN


JANNER SUDARTA SIBARANI, S.Kom
NIP. 19790119 200604 1 003

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA
KELURAHAN BULUH KASAP KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN 2024**

No.	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Sasaran	Satuan	Target Tahunan 2024
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	Indeks Kepuasan Masyarakat	Indeks	90
		Persentase pemberdayaan Masyarakat Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	%	100
		Persentase Pelaksanaan Pembangunan Sarana dan Prasarana yang Terbangun	%	100

Sasaran 1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kelurahan Buluh Kasap Kecamatan Dumai Timur	1. PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN Kegiatan : Pemberdayaan Kelurahan Sub Kegiatan : <ul style="list-style-type: none"> - Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan - Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan 	Rp 1.025.000.000 Rp 1.025.000.000 Rp 900.000.000 Rp 125.000.000 JUMLAH Rp 1.025.000.000
-----------	---	---	--

Dumai, 23 September 2024


 Pihak Kedua
LURAH
SUYONO, S.Py
NIP. 19770710 200604 1 015

Pihak Pertama
KASI KETENTERAMAN DAN KETERTIBAN,

JANNER SUDARTA SIBARANI, S.Kom
NIP. 19790119 200604 1 003

PENGUKURAN KINERJA

NAMA OPD : KECAMATAN DUMAI TIMUR
TAHUN ANGGARAN : 2024

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	FORMULASI PERHITUNGAN	TARGET	REALISASI	CAPAIAN
1	2	3	4	5	6	7
1	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Kecamatan	Indeks Kepuasan Masyarakat	Hasil Survey Kepuasan Masyarakat yang dilaksanakan oleh Bagian Ortal Sekretariat Daerah	88	93,06	105,75
		Persentase Pelaksanaan Tugas Pemerintahan Umum dan Trantibum	$\frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100 \%$	100 %	100	100
		Persentase Pelaksanaan Pelimpahan Kewenangan Kepada Camat	$\frac{\text{Realisasi}}{\text{Target}} \times 100 \%$	100 %	100	100

Dumai , 16 Januari 2025



CAMAT,

**PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN DAN REALISASI BELANJA
KECAMATAN DUMAI TIMUR TAHUN 2024**

URAIAN PROGRAM (INDIKATOR) / KEGIATAN		TARGET KEUANGAN (Rp)	REALISASI KEUANGAN (Rp)	CAPAIAN KINERJA KEUANGAN
I	Belanja Operasi	14.905.923.220	13.166.759.620	88,33
II	Belanja Modal	1.869.780.440	1.779.889.900	95,19
	Total	16.775.703.660	14.946.649.520	89,10
1	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH KABUPATEN/KOTA	11.340.898.860	10.676.800.620	94,14
	Indikator Program: Persentase perencanaan, penganggaran dan evaluasi kinerja perangkat daerah			
1	Kegiatan Perencanaan, Penganggaran, dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah.	92.596.000	76.743.780	82,88
	1 Penyusunan dokumen perencanaan perangkat daerah	30.000.000	15.215.640	50,72
	2 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen RKA-SKPD	9.650.600	9.575.600	99,22
	3 Koordinasi dan Penyusunan Dokumen Perubahan RKA-SKPD	20.524.900	20.236.500	98,59
	4 Koordinasi dan Penyusunan DPA-SKPD	8.569.000	8.112.400	94,67
	5 Koordinasi dan Penyusunan Perubahan DPA-SKPD	12.207.400	12.131.540	99,38
	6 Koordinasi dan Penyusunan Laporan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD	11.644.100	11.472.100	98,52
2	Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah.	6.458.973.400	6.320.835.308	97,86
	1 Penyediaan gaji dan tunjangan ASN.	6.383.371.400	6.249.936.934	97,91
	2 Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan akhir tahun SKPD.	20.856.800	18.905.295	90,64
	3 Koordinasi dan penyusunan laporan keuangan bulanan/triwulanan/semesteran SKPD	20.774.600	19.773.700	95,18
	4 Penyusunan Pelaporan dan Analisis Prognosis Realisasi Anggaran	33.970.600	32.219.379	94,84

	3	Administrasi Barang Milik Daerah Pada Perangkat Daerah	10.018.900	7.519.800	75,06
	1	Penyusunan Perencanaan Kebutuhan Barang Milik Daerah SKPD	10.018.900	7.519.800	75,06
	4	Kegiatan Administrasi Umum Perangkat Daerah.	487.116.200	382.721.332	78,57
	1	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan Bangunan Kantor	20.509.300	20.463.150	99,77
	2	Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	104.417.200	74.504.400	71,35
	3	Penyediaan Peralatan Rumah Tangga	15.834.400	15.693.000	99,11
	4	Penyediaan Bahan Logistik Kantor	74.700.000	49.400.000	66,13
	5	Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan	36.409.300	24.918.200	68,44
	6	Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-undangan	84.480.000	64.903.000	76,83
	7	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	150.766.000	132.839.582	88,11
	5	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	4.013.324.360	3.632.043.910	90,50
	1	Penyediaan jasa surat menyurat.	7.460.400	7.430.150	99,59
	2	Penyediaan jasa komunikasi, sumber daya air dan listrik.	91.100.000	91.012.200	99,90
	3	Penyediaan Jasa Peralatan dan Perlengkapan Kantor	6.685.000	4.548.000	68,03

	4	Penyediaan jasa pelayanan umum kantor.	3.908.078.960	3.529.053.560	90,30
6	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah		278.870.000	256.936.490	92,13
	1	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	261.810.000	240.534.490	91,87
	2	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	17.060.000	16.402.000	96,14
2	PROGRAM PENYELENGGARAN PEMERINTAHAN DAN PELAYANAN PUBLIK		43.899.000	39.949.100	91,00
	Indikator Program: Persentase koordinasi penyelenggaraan kegiatan pemerintahan di tingkat kecamatan				
	1	Koordinasi Penyelenggaraan Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	43.899.000	39.949.100	91,00
	1	Peningkatan Efektifitas Kegiatan Pemerintahan di Tingkat Kecamatan	43.899.000	39.949.100	91,00
3	PROGRAM PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DESA DAN KELURAHAN		5.290.905.800	4.229.899.800	79,95
	Indikator Program: Persentase kegiatan pemberdayaan kelurahan				
	1	Kegiatan Pemberdayaan Kelurahan	5.190.905.800	4.132.567.800	79,61
	1	Peningkatan partisipasi masyarakat dalam forum musyawarah perencanaan pembangunan di kelurahan	55.105.800	55.105.800	100,00
	2	Pembangunan Sarana dan Prasarana Kelurahan	4.500.000.000	3.778.400.000	83,96
	3	Pemberdayaan Masyarakat di Kelurahan	625.000.000	288.262.000	46,12
	4	Evaluasi Kelurahan	10.800.000	10.800.000	100,00
2	Pemberdayaan dan kesejahteraan Keluarga Tingkat Kecamatan dan Kelurahan		100.000.000	97.332.000	97,33

	1	Pembentukan dan penumbuhan karakter keluarga melalui Peningkatan Kesadaran masyarakat akan pentingnya Penghayatan dan Pengamalan Pancasila dalam semua aspek kehidupan bermasyarakat, berbangsa dan bernegara	20.000.000	19.466.400	97,33
	2	Peningkatan Ketahanan Pangan Keluarga	20.000.000	19.466.400	97,33
	3	Peningkatan Kesadaran Keluarga dalam Peningkatan Pendidikan dan keterampilan untuk mewujudkan sumber daya manusia yang berkualitas dan berdaya saing	20.000.000	19.466.400	97,33
	4	Penumbuhan Kesadaran keluarga dalam peningkatan derajat kesehatan keluarga dan lingkungan dengan menerapkan perilaku hidup bersih dan sehat	20.000.000	19.466.400	97,33
	5	Pelatihan Keluarga Tanggap Bencana Rumah Tangga	20.000.000	19.466.400	97,33
4	PROGRAM KOORDINASI KETENTRAMAN DAN KETERTIBAN UMUM		100.000.000	0	0,00
	Indikator Program: Persentase Kegiatan Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum				
	1	Koordinasi Upaya Penyelenggaraan Ketentraman dan Ketertiban Umum	100.000.000	0	0,00
	1	Sinergitas dengan Kepolisian Negara Republik Indonesia, Tentara Nasional Indonesia dan Instansi Vertikal di Wilayah Kecamatan	100.000.000	0	0,00

Dumai, 16 Januari 2025

CAMAT,



ZANUR, SH
Pembina Tk.I

19700112 200212 1 003

